UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Manifesto annuale degli studi dei Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale a ciclo unico e di Laurea Magistrale

Anno Accademico 2020/2021

NOTA IMPORTANTE:

Il presente Manifesto annuale degli studi è stato redatto durante il periodo di emergenza sanitaria dovuta a COVID-19. In esso sono contenute informazioni relative agli orari di apertura al pubblico degli uffici di segreteria che, in base all'evoluzione dell'emergenza, potrebbero subire variazioni. Si invitano gli utenti a consultare le pagine web di Ateneo www.unisi.it per ottenere informazioni aggiornate sui servizi disponibili.

SEZIONE 1: OFFERTA FORMATIVA

Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico pag. 6
Corsi di laurea magistrale pag. 8
Corsi di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree) pag. 10
Corsi di laurea erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese pag. 11
Corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese e Corsi di laurea magistrali erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese pag. 11

SEZIONE 2: PERIODI, DATE, SCADENZE E ADEMPIMENTI

Periodi, date, scadenze e adempimenti rilevanti pag. 13
Prove di ammissione ai corsi a numero programmato locale e nazionale pag. 14

SEZIONE 3: PRE-IMMATRICOLAZIONE, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI EQUIPARATI

Studenti disabili e studenti con DSA pag. 15
Pre-immatricolazione e Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico non ad accesso programmato pag. 15
Pre-immatricolazione pag. 15
Immatricolazione pag. 16
Quando effettuare l'immatricolazione pag. 16
Chi può presentare domanda di immatricolazione pag. 16
Come e dove presentare la domanda di immatricolazione pag. 16
Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di immatricolazione pag. 18
Test di accesso pag. 18
Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese pag. 19
Incompatibilità per contemporanea iscrizione pag. 20
Iscrizione lauree magistrali pag. 20
Chi può presentare la domanda di valutazione, come e quando pag. 20
Come, dove e quando effettuare l'iscrizione pag. 22
Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di iscrizione pag. 23
Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese pag. 24
Incompatibilità per contemporanea iscrizione pag. 24
Studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time) pag. 24
Chi sono gli studenti part-time pag. 24
Chi può presentare la richiesta di part-time pag. 25
Quando e come presentare la richiesta di part-time pag. 25
Studente lavoratore pag. 25

SEZIONE 4: IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico pag. 26
Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva pag. 26
Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana pag. 27
Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione pag. 28
Come, dove e quando presentare la domanda di immatricolazione pag. 28
Test d'accesso pag. 29
Corsi di laurea magistrale pag. 30
Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva pag. 30
Chi può presentare e modalità di presentazione della domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana pag. 31
Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione pag. 31
Come, dove e quando presentare la domanda di iscrizione pag. 32
Prove di conoscenza della lingua italiana pag. 33

Foundation Year (Foundation Course – corso propedeutico) pag. 34
Incompatibilità per contemporanea iscrizione pag. 34

SEZIONE 5: ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Iscrizione online pag. 35
Laureandi – Richiesta di sospensione dall'iscrizione pag. 36

SEZIONE 6: RE-ISCRIZIONE STUDENTI DECADUTI/RINUNCIATARI/LAUREATI/DIPLOMATI UNIVERSITARI CON ABBREVIAZIONE DI CORSO PER RECUPERO CARRIERA PREGRESSA

Quando, come e dove presentare domanda pag. 37
Incompatibilità per contemporanea iscrizione pag. 37

SEZIONE 7: TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO

Trasferimenti fra Atenei pag. 38
Trasferimenti in entrata pag. 38
Trasferimenti in uscita pag. 39
Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena pag. 40
Passaggi fra corsi di laurea magistrale pag. 40

SEZIONE 8: INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI

Interruzione della carriera pag. 41
Chi può presentare domanda di interruzione pag. 41
Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare pag. 41
Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione pag. 41
Sospensione della carriera pag. 42
Chi può presentare domanda di sospensione pag. 42
Cosa comporta la sospensione della carriera pag. 42
Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione pag. 42
Riattivazione della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi pag. 42
Tassazione dovuta in caso di ricongiungimento pag. 43
Rinuncia agli studi pag. 43
Tassazione dovuta in caso di rinuncia pag. 43

SEZIONE 9: RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI

Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero pag. 45
Documentazione necessaria pag. 45
Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento pag. 46
Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale pag. 46

SEZIONE 10: ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)

Chi può presentare domanda pag. 47
Come e dove presentare domanda pag. 47
Esami pag. 48
Quota di iscrizione pag. 48
Incompatibilità per contemporanea iscrizione pag. 48

SEZIONE 11: TASSAZIONE UNIVERSITARIA

Provvidenze a favore degli studenti pag. 49

Studenti con disabilità pag. 49
Studenti beneficiari o idonei di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario pag. 49

CONTATTI UTILI pag. 52

ATTENZIONE: Le informazioni in merito all'ubicazione dell'**URP - International Place** e degli **uffici indicati genericamente come uffici di segreteria nel presente Manifesto agli Studi** sono consultabili dalla pagina 52 del Manifesto stesso.

SEZIONE 1
OFFERTA FORMATIVA

Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico

Si ricorda che il titolo giuridico è conferito dalla classe di laurea cui afferisce il corso di studio.
Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **non a numero programmato** a livello nazionale o locale devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, e devono partecipare ad un test di accesso obbligatorio ma non preclusivo per l'immatricolazione. Tale test è volto a verificare la preparazione di base e a conoscere gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da colmare entro il primo anno di corso. E' possibile fare il test di accesso anche per più corsi di studio.
Le procedure di iscrizione ai test nonché le modalità, le date e le sedi di svolgimento degli stessi saranno definite e rese note con pubblicazione sul sito di Ateneo www.unisi.it nella sezione riservata alle immatricolazioni a partire dal mese di maggio 2020.
Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **a numero programmato** a livello nazionale o locale devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo e devono partecipare a specifiche prove di ammissione, collocarsi in posizione utile nella graduatoria dei candidati e osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi. I test si svolgeranno nelle date indicate dai singoli bandi di ammissione con iscrizione attraverso procedure definite dai medesimi bandi pubblicati sul sito di Ateneo www.unisi.it, nella sezione albo online.

Corsi di laurea

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Scienze storiche e del patrimonio culturale	L-1 Beni culturali	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Biotecnologie	L-2 Biotecnologie	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Ingegneria informatica e dell'informazione*	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Ingegneria gestionale*	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Studi letterari e filosofici	L-10 Lettere	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Lingue per la comunicazione interculturale e d'impresa	L-11 Lingue e culture moderne	Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale	Arezzo	No
Scienze biologiche	L-13 Scienze biologiche	Scienze della vita	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Servizi giuridici	L-14 Scienze dei servizi giuridici	Giurisprudenza	Siena Arezzo	No
Economia e commercio	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Scienze dell'educazione e della formazione	L-19 Scienze dell'educazione e della formazione	Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale	Arezzo	No
Scienze della comunicazione	L-20 Scienze della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No

Agribusiness	L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali	Scienze della vita	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Scienze chimiche *	L-27 Scienze e tecnologie chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Fisica e tecnologie avanzate *	L-30 Scienze e tecnologie fisiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze ambientali e naturali	L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze economiche e bancarie	L-33 Scienze economiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze geologiche*	L-34 Scienze geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Matematica *	L-35 Scienze matematiche	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Scienze politiche	L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Scienze del servizio sociale	L-39 Servizio sociale	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Ortottica ed assistenza oftalmologica (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Dietistica (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando

Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	L/SNT4 Professioni sanitarie della prevenzione	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico				
Giurisprudenza (corso di laurea magistrale a ciclo unico – 300 CFU - durata 5 anni)	LMG/01 Giurisprudenza	Giurisprudenza	Siena	No
Chimica e tecnologia farmaceutiche (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Farmacia (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Medicina e chirurgia (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 360 CFU - durata 6 anni)	LM-41 Medicina e chirurgia	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Dentistry and Dental Prosthodontics - Odontoiatria e protesi dentaria	LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria	Biotecnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando

*** NOTA:** Ai sensi della normativa vigente sul **"Fondo per il sostegno dei giovani"** (nell'ambito del Piano lauree scientifiche), allo scopo di incentivare le iscrizioni a corsi di studio inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario, possono essere previste forme di rimborso parziale delle tasse e dei contributi a favore degli studenti iscritti ai suddetti corsi di laurea. I criteri di merito per l'individuazione dei beneficiari e l'entità dei rimborsi sono resi pubblici sul sito web dell'Ateneo www.unisi.it seguendo il percorso: DIDATTICA>Borse e incentivi allo studio>Premi di studio, di laurea, agevolazioni e incentivi.

Progetto di teledidattica: è un progetto attivo da qualche anno in Ateneo e consente la fruizione in remoto di insegnamenti relativi ad alcuni dei corsi di studio citati nelle tabelle precedenti. L'uso degli apparati tecnologici consente la trasmissione in modalità sincrona delle lezioni dalla sede di Siena alle sedi di Arezzo, Grosseto e San Giovanni Valdarno, oltreché direttamente alle abitazioni di studenti che per motivi di salute non possono seguire le lezioni in aula. In aggiunta, è possibile registrare le singole lezioni e renderle disponibili agli studenti in modalità asincrona, attraverso la piattaforma di e-Learning USiena integra.
Nell'anno accademico 2020-2021 sono erogati in teledidattica i seguenti corsi di laurea triennale:
Economia e Commercio - Arezzo, Grosseto e San Giovanni Valdarno;
Scienze economiche e bancarie - Arezzo, Grosseto e San Giovanni Valdarno;
Fisioterapia - Arezzo;
Infermieristica - Arezzo e Grosseto;
Tecniche di Laboratorio biomedico - Arezzo;
Studi letterari e filosofici - Arezzo
Scienze storiche e del patrimonio culturale - Grosseto;
Scienze Politiche - Grosseto;
Giurisprudenza - Grosseto.

Corsi di laurea magistrale

Si ricorda che il titolo giuridico è conferito dalla classe di laurea magistrale cui afferisce il corso di studio.
Coloro che intendono iscriversi ai **corsi di laurea magistrale** devono essere in possesso di una laurea o di un diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici **criteri di accesso**. I regolamenti didattici dei corsi di studio sono consultabili nelle pagine web dell'Ateneo www.unisi.it, nella sezione statuto e regolamenti.

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Antropologia e linguaggi dell'immagine	LM-1 Antropologia culturale ed etnologia	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
Archeologia	LM-2 Archeologia	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Biologia	LM-6 Biologia	Scienze della vita	Siena	No
Biologia sanitaria	LM-6 Biologia	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
Sustainable Industrial Pharmaceutical Biotecnology	LM-8 Biotecnologie industriali	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Medical Biotechnologies - Biotecnologie mediche	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Biotecnologie mediche	Siena	No
Genetic Counsellors	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Biotecnologie mediche	Siena	No
Biotechnologies of Human Reproduction	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
Lettere moderne	LM-14 Filologia moderna	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Lettere classiche	LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Finance - Finanza	LM-16 Finanza	Economia politica e statistica	Siena	No
Electronics and Communications Engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni	LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Engineering management	LM-31 Ingegneria gestionale	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Artificial intelligence and automation engineering– Ingegneria informatica e dell'automazione	LM-32 Ingegneria informatica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Language and mind: linguistics and cognitive studies – Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi	LM-39 Linguistica	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
Applied Mathematics-Matematica applicata	LM-40 Matematica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Scienze internazionali	LM-52 Relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Chemistry - Chimica	LM-54 Scienze chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Economia per l'ambiente e la sostenibilità	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No

Economics	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze delle Amministrazioni	LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Geoscienze e geologia applicata	LM-74 Scienze e tecnologie geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Ecotossicologia e sostenibilità ambientale	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Economia e gestione degli intermediari finanziari	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Management e Governance	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
International Accounting and Management	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Storia e filosofia	LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche	Scienze storiche e dei beni culturali	Arezzo - Siena	No
Public and Cultural Diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale	LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze statistiche per le indagini campionarie	LM-82 Scienze statistiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze per la formazione e la consulenza pedagogica nelle organizzazioni	LM-85 Scienze pedagogiche	Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale	Arezzo	No
Sostenibilità sociale e management del welfare	LM-87 Scienze servizio sociale e politiche sociali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Storia dell'arte	LM-89 Storia dell'arte	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Strategie e tecniche della comunicazione	LM-92 Teorie della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze infermieristiche e ostetriche	LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando

Corsi di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree)

Le istituzioni partecipanti rilasciano contemporaneamente i due rispettivi titoli nazionali agli studenti coinvolti nel programma, a seguito di accordi bilaterali che prevedono il completamento di un percorso formativo integrato della stessa durata di quello previsto in ciascun Paese. Sono corsi di studio di Ateneo per cui è prevista l'erogazione integrale di tutti gli insegnamenti necessari per il conseguimento del titolo di studio, e, sulla base di apposite convenzioni con atenei stranieri, prevedono programmi di mobilità internazionale degli studenti, generalmente in regime di scambio che permettono il rilascio agli studenti oltre che al titolo di studio "nazionale" anche un titolo di studio rilasciato dall'Ateneo straniero partner.

Gli studenti che aderiscono al programma svolgono periodi di studio di durata e contenuti definiti, alternati nelle due istituzioni accademiche. Al termine dei corsi e dopo le eventuali prove finali gli studenti conseguono il titolo nazionale finale delle due istituzioni ("doppio titolo").
Per l'a.a. 2020/2021 presso l'Università degli Studi di Siena sono attivati i seguenti corsi di laurea magistrale che offrono la possibilità di conseguire un doppio titolo (double degree) presso un'istituzione a fianco di ciascun corso indicata:

- **Finance – Finanza** (classe LM-16 Finanza): University of Ljubljana (Slovenia), Romanian-American University Bucarest (Romania);
- **Economics** (classe LM-56 Scienze dell'economia): University of Ljubljana (Slovenia); University of Marburg (Germania);
- **Economia e gestione degli intermediari finanziari** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali): Lobachevsky State University of Nizhni Novgorod (Federazione Russa); Vilnius University (Lituania), Siberian Federal University (Fed. Russa);
- **Storia e filosofia** (classe LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche): Université Pierre Mendès France Grenoble (Francia);
- **Language and mind – Linguistic and cognitive studies** (classe LM-39 Linguistica): Université Paris 1 Panthéon Sorbonne (Francia);
- **Archeologia** (classe LM-2 Archeologia): Université Rennes II;
- **International Accounting and Management** (classe LM-77) Lobachevsky State University – Nizhninovgorod (Fed. Russa);

- **Medical Biotechnologies - Biotecnologie mediche** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) Universidad de Sevilla (Spagna).

Le modalità di partecipazione ai programmi di scambio sono indicate in apposito bando pubblicato dall'Ateneo nell'ambito dei bandi di mobilità emanati annualmente a favore dei propri studenti a cura degli uffici della Divisione Relazioni internazionali, alle cui pagine web si fa rinvio.

Corsi di laurea erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2020/2021 sono attivati i seguenti corsi di laurea la cui didattica, in un curriculum, è offerta in lingua inglese:

- **Economia e commercio** (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale). Il corso si articola in tre curricula: il curriculum Economia e gestione aziendale e il curriculum Economia e management sono offerti in lingua italiana; il curriculum Economics and management è offerto in lingua inglese;
- **Scienze economiche e bancarie** (classe L-33 Scienze economiche) (Dipartimento di Economia politica e statistica). Il corso si articola in quattro curricula: il curriculum Banca e finanza, il curriculum Economia e finanza e il curriculum Statistica e analisi dei dati sono offerti in lingua italiana; il curriculum Economics and banking è offerto in lingua inglese.

Corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese e Corsi di laurea magistrali erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2020/2021 sono attivati i seguenti corsi di laurea magistrale la cui didattica è offerta, nell'intero corso o in un solo curriculum, in lingua inglese:

- **Applied Mathematics – Matematica applicata** (classe LM-40 Matematica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e scienze matematiche;
- **Biologia** (classe LM-6 Biologia) (Dipartimento di Scienze della vita). Il corso di articola in due curricula: il curriculum Biologia molecolare e cellulare è offerto in lingua italiana; il curriculum Biodiversity and environmental health è offerto in lingua inglese;
- **Artificial intelligence and automation engineering - Ingegneria informatica e dell'automazione** (classe LM-32 Ingegneria informatica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazionene scienze matematiche. Il corso si articola in due curricula: il

curriculum Intelligent systems e il curriculum Robotics and automation entrambi offerti in lingua inglese.

- **Biotechnologies of Human Reproduction** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo;
- **Chemistry – Chimica** (classe LM–54 Scienze chimiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia;
- **Dentistry and Dental Prosthodontics – Odontoiatria e protesi dentaria** (classe LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **Economics** (classe LM-56 Scienze dell'economia) afferente al Dipartimento di Economia politica e statistica.
- **Electronics and Communications Engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni** (classe LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche. Il corso si articola in due curricula: il curriculum Telecommunications for the digital society e il curriculum Electronics for smart industry entrambi offerti in lingua inglese.
- **Engineering management** (classe LM-31 Ingegneria gestionale) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche;
- **Finance – Finanza** (classe LM-16 Finanza) afferente al Dipartimento di Economia politica e Statistica;
- **Genetic Counsellors** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **International Accounting and Management** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali) afferente al Dipartimento di Studi aziendali e giuridici;
- **Language and mind: linguistics and cognitive studies - Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi** (classe LM-39 Linguistica) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive. Il corso si articola in due curricula: Linguistics and cognitions e Filosophy and cognition, entrambi offerti in lingua inglese;
- **Medical Biotechnologies - Biotecnologie mediche** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **Public and Cultural Diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale** (classe LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive. Il corso si articola in due curricula: Public diplomacy e Cultural diplomacy, entrambi offerti in lingua inglese;
- **Scienze internazionali** (classe LM – 52 Relazioni internazionali) afferente al Dipartimento di Scienze politiche e internazionali. Il corso di articola in tre curricula: il curriculum Scienze internazionali e diplomatiche, il curriculum Sviluppo e cooperazione internazionale sono offerti in lingua italiana; il curriculum European studies è offerto in lingua inglese.
- **Sustainable industrial pharmaceutical biotechnology** (classe LM-8 Biotecnologie industriali afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia.

SEZIONE 2
PERIODI, DATE, SCADENZE E ADEMPIMENTI

21 aprile 2020	- Inizio procedure online di **pre-immatricolazione a corsi di laurea non a numero programmato**;
20 maggio 2020	- Apertura procedure online di **valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso** ad un corso di **laurea magistrale** non a numero programmato.
16 luglio 2020	- **Scadenza pre-immatricolazioni** e conseguente chiusura delle procedure di pre-immatricolazione online per: a) corsi di laurea non a numero programmato, b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato.
21 luglio 2020	- Inizio procedure online di **immatricolazione** ai corsi di **laurea e di laurea magistrale a ciclo unico** non a numero programmato; - Inizio procedure online di **iscrizione al primo anno** di un corso di **laurea magistrale** non a numero programmato (procedura riservata ai soli candidati che abbiano ottenuto una valutazione di ammissione diretta al corso); - Inizio presentazione presso gli **uffici di segreteria** della documentazione necessaria per **abbreviazione di corso per studenti che effettuano iscrizioni con recupero di una carriera pregressa**, anche se non conclusa; - Inizio presentazione **domande di trasferimento** ad altro Ateneo **e di passaggio di corso**. (Per i corsi dove è previsto il rilascio del preventivo nulla osta è necessario rivolgersi al competente ufficio di segreteria).
25 agosto 2020	- Inizio procedure online di **rinnovo delle iscrizioni** agli anni successivi al primo ai corsi di studio di I e di II livello con **pagamento prima rata**; - Inizio presentazione presso gli uffici di segreteria, per i soli studenti **"laureandi"**, di richiesta di **sospensione** dall'iscrizione per l'a.a. 2020/2021.
1 ottobre 2020	- Inizio periodo **lezioni del primo semestre**. Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche.
2 novembre 2020	- **Scadenza immatricolazioni** e conseguente chiusura delle procedure online di immatricolazione per: a) corsi di laurea non a numero programmato, b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato; - **Scadenza** presentazione richiesta di **iscrizione** con recupero di carriera pregressa; - **Scadenza iscrizioni** agli anni successivi al primo ai corsi di studio di I e di II livello con **pagamento prima rata;** - **Scadenza consegna richiesta di sospensione** dall'iscrizione per l'a.a. 2020/2021.
21 dicembre 2020	- **Scadenza pagamento seconda rata.** - **Scadenza** procedure online di **valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso** ad un corso di **laurea magistrale** non a numero programmato. - **Scadenza iscrizioni al primo anno** dei corsi di **laurea magistrale** non a numero programmato.
31 dicembre 2020	- **Scadenza** presentazione domande **di trasferimento ad altro Ateneo e di passaggio di corso**.
29 gennaio 2021	- Termine entro il quale devono **pervenire** richieste di **trasferimento da altri Atenei** (purché il trasferimento sia stato chiesto dallo studente entro il 31 dicembre 2019).

1 marzo 2021	- **Scadenza pagamento terza rata di tasse**.
1 marzo 2021	- Inizio periodo **lezioni del secondo semestre.** Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche.
3 maggio 2021	- **Scadenza pagamento quarta rata di tasse**.
11 maggio 2021	- **Scadenza** rinnovo **iscrizione** con contestuale pagamento **della prima rata** delle tasse per i **laureandi** che hanno richiesto la **sospensione** dall'iscrizione e non hanno conseguito il titolo accademico entro l'ultima sessione utile di laurea. Per effettuare tali iscrizioni lo studente deve rivolgersi al proprio ufficio di segreteria (si veda la sezione 5 del presente Manifesto degli studi). - **Scadenza** pagamento tassa di **ricognizione** laureandi
3 giugno 2021	- **Scadenza** pagamento rate mancanti del **contributo onnicomprensivo** per i **laureandi** che hanno fatto richiesta di sospensione e non hanno conseguito il titolo accademico entro l'ultima sessione utile di laurea.

COME PREVISTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E LE MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI, NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI ISTANZE OLTRE I TERMINI E' RICHIESTO UN CONTRIBUTO DI EURO 30 IN AGGIUNTA ALLA EVENTUALE MAGGIORAZIONE DOVUTA IN CASO DI RITARDATO PAGAMENTO.

Prove di ammissione ai corsi a numero programmato locale e nazionale

Le date di svolgimento e le procedure di presentazione delle domande di ammissione ai corsi a numero programmato a livello nazionale e locale saranno rese note attraverso pubblicazione dei bandi di ammissione e di specifici e dettagliati avvisi. Gli studenti sono tenuti a consultare tali avvisi e bandi reperibili nella sezione albo online del sito web dell'Ateneo www.unisi.it, nonché sulle pagine web riservate alle immatricolazioni per l'a.a. 2020/2021.
Alla data di pubblicazione del presente Manifesto degli studi il Ministero dell'Università e della Ricerca ha stabilito le date di svolgimento delle prove di ammissione ai soli **corsi di laurea delle professioni sanitarie (9 settembre 2020), al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia (1 settembre 2020) e al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e protesi dentaria in lingua inglese (10 settembre 2020).**

SEZIONE 3
PRE-IMMATRICOLAZIONE, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI EQUIPARATI

Gli studenti non comunitari equiparati sono i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano
- Norvegia
- Islanda
- Liechtenstein
- Svizzera
- Repubblica di San Marino

Sono inoltre da ritenersi equiparati agli studenti comunitari le seguenti categorie:

- Rifugiati politici e titolari di protezione sussidiaria;
- Personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia *(accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede*) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- Cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia *(ai sensi dell'art. 26 della Legge 30 luglio 2002 n. 189),* titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo per:

a) lavoro subordinato;
b) lavoro autonomo;
c) motivi familiari;
d) asilo politico;
e) asilo umanitario;
f) motivi religiosi;

nonché:

- Cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio di istruzione superiore conseguito in Italia ovvero di uno dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio.

Studenti disabili e studenti con DSA

L'ateneo di Siena fornisce agli studenti disabili e con diagnosi di DSA un servizio di supporto nel corso dell'intera carriera accademica. Tali studenti possono rivolgersi all'ufficio accoglienza disabili e servizi DSA per qualsiasi necessità ed informazione. L'ufficio suddetto si trova all'interno del Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55 Siena – email: uffdisabili@unisi.it – servizidsa@unisi.it – tel:0577235518.

Pre-immatricolazione e Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico non ad accesso programmato

Pre-immatricolazione

Dal giorno 21 aprile 2020 al giorno 16 luglio 2020 gli studenti, anche se non ancora in possesso del diploma di istruzione superiore, possono effettuare la procedura online di pre-

immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato dell'Ateneo. **Tale procedura si configura come una sorta di "prenotazione" del proprio posto all'Università degli Studi di Siena.**
La pre-immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato avviene interamente tramite una **procedura online**. In particolare, a partire dal **21 aprile 2020** e fino al **16 luglio 2020** è attivo, sul sito web https://segreteriaonline.unisi.it/ un servizio online per la presentazione della domanda di pre-immatricolazione. Dopo aver effettuato la registrazione lo studente, con le credenziali di accesso ottenute, inizia la procedura di pre-immatricolazione con la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali diploma di istruzione superiore conseguito, corso di studio scelto, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno), eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge 104/1992 oppure diagnosi di DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) certificata ai sensi della Legge n.170/2010.
Coloro che, effettuata la pre-immatricolazione, vogliono regolarizzare l'immatricolazione, che rimane comunque l'atto che perfeziona l'iscrizione ad uno dei corsi di studio dell'Ateneo, a partire dal 21 luglio 2020 e entro il 2 novembre 2020, devono accedere alla procedura online di immatricolazione come descritto nelle pagine seguenti.

Immatricolazione

Quando effettuare l'immatricolazione

Dal giorno **21 luglio 2020** al giorno **2 novembre 2020** sono aperte, per l'anno accademico 2020/2021, le immatricolazioni ai corsi di **laurea** e di **laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato** di cui alla Sezione 1 del presente Manifesto degli studi.
Dopo la scadenza del 2 novembre 2020 ulteriori domande di immatricolazione verranno valutate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.
I pagamenti della prima rata del contributo onnicomprensivo effettuati successivamente alla scadenza del 2 novembre 2020 saranno inoltre soggetti alla maggiorazione dovuta per ritardato pagamento, successivamente denominata mora, così come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a **numero programmato** sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

Chi può presentare la domanda di immatricolazione

Ai sensi delle disposizioni vigenti possono immatricolarsi a qualsiasi **corso di laurea o corso di laurea magistrale a ciclo unico** coloro che siano in possesso di un **diploma di istruzione superiore** o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. I regolamenti didattici dei corsi di studio possono richiedere altresì il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. A tal fine gli stessi regolamenti didattici definiscono le conoscenze richieste per l'accesso e ne determinano le modalità di verifica. Se la verifica non è positiva verranno indicati eventuali **specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso**.

Come e dove presentare la domanda di immatricolazione

L'immatricolazione avviene interamente tramite **procedura online** dal **21 luglio 2020** e fino al **2 novembre 2020** sul sito web https://segreteriaonline.unisi.it/ .
Lo studente prima **si registra**. Terminata la registrazione con le credenziali di accesso ottenute, lo studente inizia la procedura di immatricolazione con la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali diploma di istruzione superiore conseguito, corso di studio scelto, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno), eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge 104/1992 oppure diagnosi di DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) certificata ai sensi della Legge n.170/2010.

Dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo studente di pagare l'importo della prima rata del contributo onnicomprensivo.

Il pagamento del suddetto importo deve essere effettuato entro il giorno 2 novembre 2020 tramite PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse

Per i casi particolari di tassazione universitaria, agevolazioni e forme di esonero si rimanda al Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Una volta ultimata l'immatricolazione e regolarizzata con il pagamento, **non è necessario consegnare alcun tipo di documentazione**.

Presso gli uffici dell'Ateneo di seguito elencati, possono essere richieste informazioni sulle procedure di immatricolazione e sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti:

- **Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) di Siena** (+39) 0577 235555; numero verde 800 22 16 44 (solo da rete fissa, non dall'estero)
  Palazzo del Rettorato, via Banchi di Sotto 55,
  Orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00; il martedì e il giovedì anche dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

- **Sportello ufficio studenti e didattica di Grosseto** (+ 39) 0564 441241, 0564 441240,
  Via Aurelio Saffi 17/c, Grosseto
  Orario: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e il martedì e il giovedì anche dalle 15:00 alle 16:30.

Per le immatricolazioni ai corsi di laurea a numero programmato specifiche informazioni sono rese note nei bandi di ammissione ai predetti corsi e sul sito di Ateneo www.unisi.it, nella sezione albo online.

Quando l'immatricolazione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo https://www.unisi.it/mail, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente dalla suddetta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Prima di effettuare l'immatricolazione online ad **un corso di studio a numero programmato** è indispensabile risultare ammessi nelle relative graduatorie rispettando i termini e le modalità indicati negli appositi bandi di ammissione.

Prima di effettuare l'immatricolazione online i **cittadini comunitari, non comunitari equiparati e i cittadini italiani con titolo di studio straniero**, devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'URP – International Place. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students o presso l'URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

Prima di effettuare l'immatricolazione online i **cittadini stranieri residenti all'estero** devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di ingresso e soggiorno a cura del personale competente presso l'URP – International Place. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di immatricolazione

Per effettuare e completare la procedura online di immatricolazione occorrono:
A) DATI ISEE: **l'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2020**, permette di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione e **deve essere richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**.
Nel corso della procedura lo studente deve autorizzare l'Università a reperire l'importo ISEE dalla banca dati INPS.
B) dati del diploma di istruzione superiore: gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero, prima di effettuare la procedura online, devono essere già muniti di idoneo nulla osta all'immatricolazione. Le informazioni per l'ottenimento di detto nulla osta sono reperibili alla seguente pagina web https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students o presso l'URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena;
C) una fotografia formato digitale in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg (40mm x 35 mm – 300 dpi di risoluzione) il cui upload deve essere effettuato nel corso della procedura online. La foto deve mostrare in primo piano il volto;
D) copia digitale fronte e retro, in un unico file, di un documento di identità in corso di validità, in formato preferibilmente .pdf oppure in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg il cui upload deve essere effettuato durante la procedura online;
E) codice fiscale.

NOTA IMPORTANTE:
NELLA PRIMA PAGINA DELLA PROCEDURA ONLINE DI IMMATRICOLAZIONE LO STUDENTE DOVRÀ RILASCIARE IL PROPRIO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE, DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ, DEI PROPRI DATI ISEE, ANCHE SE NON ANCORA DISPONIBILI PERCHE' NON RICHIESTI, DALLA BANCA DATI INPS.
NEL CASO IN CUI I DATI RELATIVI ALL'ISEE NON FOSSERO REPERIBILI AL MOMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE SARÀ SUCCESSIVAMENTE POSSIBILE, RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO STUDENTI E DIDATTICA DEL DIPARTIMENTO DI COMPETENZA, CHIEDERE L'INSERIMENTO DEL SUDDETTO CONSENSO.
SE QUESTO AVVERRÀ DOPO IL 20 DICEMBRE 2020 SARÀ DOVUTO IL PAGAMENTO DI UN CONTRIBUTO DI EURO 30.

L'importo del contributo onnicomprensivo di immatricolazione è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre 2020:
- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Test d'accesso

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea non a numero programmato devono partecipare ad un **test di accesso orientativo obbligatorio non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.
Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli studenti a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi.**

L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi è disciplinato dalle singole strutture didattiche e può avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.
Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.
E' possibile iscriversi al test d'accesso **TOLC** solo dal sito web del **CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso)** https://www.cisiaonline.it In tale sito sono disponibili anche tutte le informazioni necessarie per il pagamento.
ATTENZIONE: Solo per i corsi di studio in **Giurisprudenza** e in **Fisica e tecnologie avanzate** è necessario iscriversi ai relativi test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto, prima dell'espletamento dei test, il versamento di un contributo dell'importo di **euro 30 tramite PagoPA**, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:
https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse
Lo studente deve presentarsi al test munito di un valido documento di identità. Eventuali ulteriori informazioni saranno rese note nel sito web dell'Ateneo www.unisi.it nella sezione riservata ai test di accesso.

Dal sostenimento del test sono esonerati:
- gli studenti in trasferimento da altra sede universitaria italiana iscritti ad un corso di studio afferente alla medesima classe di laurea/laurea magistrale a ciclo unico del corso per il quale si chiede l'iscrizione a Siena;
- i laureati in possesso di un titolo conseguito in un corso di studio afferente alla medesima classe di laurea/laurea magistrale a ciclo unico del corso per il quale si chiede l'iscrizione a Siena;
- gli studenti in trasferimento da altra sede universitaria e/o in passaggio da altro corso di studio o i laureati presso altro corso di studio espressamente esonerati dal Comitato per la Didattica del corso per il quale si chiede l'iscrizione.

Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese

L'Università degli Studi di Siena richiede una idoneità di lingua inglese almeno di livello B1 (secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue) per poter conseguire la laurea.
Le lauree magistrali a ciclo unico e a normativa UE prevedono una ulteriore prova per il livello B2.
Per la preparazione a sostenere le prove di idoneità saranno attivati dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA), attivo sia sulla sede di Siena che su quella di Arezzo, corsi di diverso livello ai quali si accede dopo aver sostenuto obbligatoriamente **un test**.
Nel caso in cui gli studenti possiedano **una certificazione internazionale almeno di livello B1, non devono sostenere il test,** ma presentare l'originale entro il 16 dicembre 2020 al CLA. Altrimenti, subito dopo l'immatricolazione, per sostenere il test e per reperire eventuali ulteriori informazioni è necessario collegarsi alla seguente pagina web del CLA https://www.cla.unisi.it/it
Casi particolari:

- Gli **immatricolati al corso di laurea in Scienze della comunicazione** (classe L-20 Scienze della comunicazione) devono sostenere, oltre al test di accesso, il test di lingua inglese (anche se in possesso di una certificazione B1 o superiore). È possibile sostenere il test di lingua inglese in data che sarà resa nota successivamente presentandosi al laboratorio self-access che si trova al 4° piano del Complesso didattico San Niccolò (via Roma, 56). Occorre presentare il numero di matricola, 2 fotografie formato tessera e un documento d'identità per l'iscrizione al laboratorio.
- Gli **immatricolati ai corsi di laurea in Economia e commercio** (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale) e **Scienze economiche e bancarie** (classe L-33 Scienze economiche) in possesso di competenze non sufficienti alla frequenza con profitto dei corsi ordinari, possono usufruire di un corso propedeutico, qualora venga attivato, dopo essersi sottoposti al test di accesso CISIA. Informazioni in argomento saranno disponibili sulle pagine web della Scuola di Economia e Management.

- Gli **immatricolati ai corsi di laurea per le professioni sanitarie** non devono sostenere il test di lingua inglese (il corso si terrà nel 2° semestre).

Incompatibilità per contemporanea iscrizione

Ai sensi dell'art. 31, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, è **vietata la contemporanea iscrizione a due corsi di studio della nostra o di altra Università**. Pertanto qualora, durante il corso degli studi, lo studente intenda iscriversi ad un altro corso universitario, dovrà presentare richiesta di interruzione degli studi stessi o potrà effettuare rinuncia agli studi intrapresi. L'interruzione della carriera relativa alla prima iscrizione resterà valida per l'intera durata del secondo corso di studio scelto.
Detta incompatibilità non sussiste in ipotesi di contemporanea iscrizione ai **corsi di studio universitari e a corsi presso i Conservatori di musica, gli Istituti musicali pareggiati e l'Accademia nazionale di danza** (D.M. 28 settembre 2011, applicazione art. 29, comma 21, della legge 30 dicembre 2010, n. 240). Ai sensi del suddetto D.M. 28 settembre 2011, lo studente che intenda avvalersi della contemporanea iscrizione presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, deve presentare **specifica richiesta e i piani di studio in entrambe le istituzioni**. I piani di studio sono sottoposti ai competenti organi delle strutture didattiche interessate che devono verificare la compatibilità con la contestuale frequenza e con l'impegno richiesto allo studente per ciascun anno di corso. Le attività formative svolte dallo studente per ciascun anno accademico nelle due istituzioni e l'acquisizione dei relativi crediti formativi, comunque, **non possono superare il limite complessivo di 90 CFU per anno**. Lo studente è tenuto a versare le tasse e contributi in ciascuna delle due istituzioni secondo le disposizioni da esse stabilite.

Iscrizione lauree magistrali

Per essere ammessi ad un corso di laurea magistrale non ad accesso programmato occorre essere in possesso di una **laurea** o di un **diploma universitario di durata triennale**, ovvero di altro **titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché** essere **in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale,** verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso. I requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione personale possono variare da corso a corso e il mancato superamento della verifica della preparazione personale impedisce l'iscrizione al corso di laurea magistrale.
Nello specifico, il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale (o il Docente designato dal Comitato medesimo), dietro presentazione di specifica domanda di valutazione, verifica il possesso o meno dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della preparazione personale. Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai laureati a cui venga riconosciuto un **debito formativo** sul titolo di accesso. Costoro dovranno acquisire i relativi crediti prima dell'iscrizione, attraverso l'iscrizione a **singoli insegnamenti (corsi singoli).**

Chi può presentare la domanda di valutazione, come e quando

Per iscriversi ad un **corso di laurea magistrale** occorre innanzitutto presentare una ***domanda di valutazione*** tramite procedura online. Il servizio è attivo sul sito web alla seguente pagina: https://segreteriaonline.unisi.it/ cliccando su "test di valutazione".
Tale domanda volta alla **verifica del possesso dei requisiti** previsti per l'accesso al corso (requisiti curriculari e adeguata preparazione personale) **va effettuata dal giorno 20 maggio 2020 al 21 dicembre 2020** compilando il modulo di valutazione dei requisiti posseduti, disponibile sul sito web www.unisi.it. Il modulo, debitamente compilato e sul quale vanno autocertificati gli esami di profitto e le attività formative seguite durante il percorso formativo di I livello, deve essere allegato durante la procedura online di richiesta di valutazione.
Possono presentare domanda di valutazione anche studenti **laureandi purché abbiano già acquisito almeno 120 CFU dei 180 complessivi** previsti per il conseguimento del titolo e, fra

questi, tutti quelli relativi ai SSD richiesti come requisiti curriculari. Tali studenti possono iscriversi a condizione che conseguano il titolo di studio richiesto entro il 31 dicembre 2020.
Prima della valutazione ufficiale del Docente designato o del Comitato per la Didattica, i candidati possono ottenere informazioni e chiarimenti in merito ai requisiti di accesso direttamente dai Docenti di riferimento dei corsi di laurea magistrale indicati nei siti web delle strutture didattiche.
A seguito della domanda di valutazione, il Docente designato o il Comitato per la Didattica valuta il curriculum presentato deliberando:

- l'**ammissibilità** al corso di laurea magistrale;
- l'**obbligo** dello studente a sostenere e superare la **prova di accesso** al corso di laurea magistrale prima di procedere con l'iscrizione;
- il **riconoscimento di un debito formativo** sui requisiti curriculari d'accesso, indicando gli specifici corsi di insegnamento (i cosiddetti *corsi singoli*) dei quali lo studente dovrà superare gli esami per acquisire i crediti necessari a colmare tale debito.
  Lo studente, a cui è riconosciuto un debito formativo sui requisiti curriculari d'accesso, una volta acquisiti i crediti formativi, deve ripresentare domanda di valutazione per l'accesso al corso di laurea magistrale presso l'ufficio di segreteria del Dipartimento che gestisce il corso di studio.
  La valutazione del curriculum serve ad accertare:

a) **il possesso dei requisiti curriculari previsti per l'ammissione ad un corso di laurea magistrale**. I requisiti curriculari sono definiti con riferimento alla classe di laurea e al numero di crediti (CFU) acquisiti in specifici settori scientifico-disciplinari (SSD). Nei siti web di ciascuna struttura didattica, nelle sezioni riservate ai corsi di laurea magistrale non a numero programmato, sono specificati i requisiti curriculari richiesti. In base a quanto previsto dai regolamenti didattici dello specifico corso di laurea magistrale, i requisiti curriculari possono comprendere anche la conoscenza della lingua inglese che, per le lauree magistrali offerte in lingua inglese, è richiesta ad un livello di conoscenza almeno pari a B2;
b) **il possesso dei requisiti per ottenere l'ammissione diretta e senza il sostenimento della prova di ammissione**. Tali requisiti sono previsti dai regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale interessati.
Il Comitato per la Didattica valuta il possesso dei requisiti di accesso e delibera l'ammissione secondo le seguenti modalità:
- **requisiti soddisfatti e ammissione diretta**: in questo caso lo studente può, nei tempi previsti, provvedere all'iscrizione al corso di laurea magistrale prescelto;
- **requisiti soddisfatti e obbligo di sostenimento e superamento della prova di ammissione**: in questo caso lo studente, contattato dall'ufficio di segreteria per le opportune informazioni in merito alla prova di ammissione, presenta apposita richiesta di partecipazione alla stessa scaricabile dalle pagine web www.unisi.it. Il mancato superamento della prova di ammissione impedisce l'iscrizione al corso di laurea magistrale;
- **requisiti non soddisfatti**: in questo caso lo studente non può effettuare l'iscrizione.

L'esito della valutazione viene comunicato allo studente da parte dell'ufficio di segreteria.

Nel corso della procedura online gli studenti sono tenuti ad **allegare**:
- modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari;
- fotocopia, fronte e retro, di un valido documento di identità;
- attestazioni ufficiali comprovanti il possesso dei requisiti linguistici di conoscenza della lingua inglese, se richieste dal Regolamento Didattico del corso di studio per cui si fa domanda.

L'ufficio di segreteria comunica, tramite posta elettronica, l'esito della valutazione a ciascun candidato.
Nei medesimi tempi previsti per le iscrizioni (21 luglio 2020 – 21 dicembre 2020), **lo studente è tenuto a perfezionare l'istanza sulla base dell'esito della valutazione del curriculum**:
a) nel caso di **ammissione diretta**, può iscriversi entro la data ultima fissata per le iscrizioni ai corsi di laurea magistrali (21 dicembre 2020);
b) nel caso sia richiesto il superamento di una **prova di ammissione**, deve presentare apposita richiesta di partecipazione a detta prova con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla data fissata per la prova medesima (vedi sezione successiva).

Come, dove e quando effettuare l'iscrizione

La domanda di iscrizione ad un corso di laurea magistrale non a numero programmato va effettuata **dal 21 luglio 2020 al 21 dicembre 2020.**
Dopo la suddetta scadenza ulteriori domande di iscrizione saranno esaminate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.
I pagamenti della prima rata del contributo onnicomprensivo effettuati successivamente alla scadenza del 21 dicembre 2020 saranno inoltre soggetti alla mora dovuta per ritardato pagamento così come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
Coloro che intendono iscriversi a corsi di laurea magistrale a numero programmato sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.
Alla procedura online si accede tramite il sito web dell'Ateneo www.unisi.it, alla pagina di "segreteria online".
Lo studente prima **si registra**. Terminata la registrazione, con le credenziali di accesso ottenute, lo studente inizia la procedura di iscrizione con la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali diploma di istruzione superiore conseguito, titolo accademico posseduto, corso di studio scelto, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno), eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge 104/1992.
Al termine della procedura lo studente paga le tasse universitarie mediante il sistema PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse Lo studente **deve inserire con procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva. Lo studente deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). **L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2020, permette di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione e deve essere richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.**

Per i casi particolari di tassazione universitaria, agevolazioni e forme di esonero si rimanda al Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Qualora lo studente in trasferimento da altra sede universitaria ovvero lo studente in passaggio da altro corso di studio ovvero, infine, lo studente che ha ricevuto l'esito della valutazione sui requisiti di accesso ad un corso di laurea magistrale dopo il 21 dicembre 2020, effettuasse l'iscrizione in data successiva alla data appena citata può richiedere l'inserimento del consenso all'acquisizione dei dati ISEE presentandosi all'ufficio di segreteria competente senza incorrere nel pagamento del contributo di euro 30.

NOTA IMPORTANTE:
NELLA PRIMA PAGINA DELLA PROCEDURA ONLINE DI ISCRIZIONE LO STUDENTE DOVRÀ RILASCIARE IL PROPRIO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE, DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ, DEI PROPRI DATI ISEE, ANCHE SE NON ANCORA DISPONIBILI PERCHE' NON RICHIESTI, DALLA BANCA DATI INPS.
NEL CASO IN CUI I DATI RELATIVI ALL'ISEE NON FOSSERO REPERIBILI AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE SARÀ SUCCESSIVAMENTE POSSIBILE, RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO DI SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DI COMPETENZA, CHIEDERE L'INSERIMENTO DEL SUDDETTO CONSENSO.
SE QUESTO AVVERRÀ DOPO IL 20 DICEMBRE 2020 SARÀ DOVUTO IL PAGAMENTO DI UN CONTRIBUTO DI EURO 30.

Prima di effettuare l'iscrizione online ad **una laurea magistrale a numero programmato** è indispensabile risultare ammessi nelle relative graduatorie rispettando i termini e le modalità indicati negli appositi bandi di ammissione.
Prima di effettuare l'iscrizione online i **cittadini comunitari, non comunitari equiparati e i cittadini italiani con titolo di studio straniero**, devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'URP – International Place. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students o presso l'URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena.
Prima di effettuare l'iscrizione online i **cittadini stranieri residenti all'estero** devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di ingresso e soggiorno a cura del personale competente presso l'URP – International Place. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di iscrizione

Per effettuare e completare la procedura online di iscrizione occorrono:
A) dati ISEE: l'ISEE con scadenza 31 dicembre 2020, permette di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione e deve essere richiesto per le prestazioni per il diritto allo studio universitario. Nel corso della procedura lo studente deve autorizzare l'Università a reperire l'importo ISEE dalla banca dati INPS
B) dati del diploma di istruzione superiore: gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero, prima di effettuare la procedura online, devono essere già muniti di idoneo nulla osta all'iscrizione. Le informazioni per l'ottenimento di detto nulla osta sono reperibili alla seguente pagina web https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students o presso lo URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena;
C) dati della laurea;
D) una fotografia formato digitale in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg (40mm x 35 mm – 300 dpi di risoluzione) il cui upload deve essere effettuato nel corso della procedura online. La foto deve mostrare in primo piano il volto;
E) copia digitale, fronte e retro, in un unico file, di un documento di identità in corso di validità, in formato preferibilmente .pdf oppure in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg il cui upload deve essere effettuato durante la procedura online;
F) copia del codice fiscale.

Lo studente deve completare le procedure di immatricolazione entro le scadenze fissate e indicate nella sezione 2 del presente Manifesto degli studi;

L'importo del contributo onnicomprensivo di immatricolazione è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 21 dicembre 2020:
- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo https://www.unisi.it/mail , inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese

L'Università degli Studi di Siena richiede a tutti gli studenti iscritti alle lauree magistrali il superamento di **una prova d'idoneità di lingua inglese di livello B2** secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (CEFR). L'idoneità B2 viene conseguita al superamento di esame somministrato dal Centro Linguistico d'Ateneo a cui si viene ammessi dall'insegnante dopo aver seguito corsi di livello B2.
Gli studenti già in possesso del livello B1 attestato tramite Certificazione internazionale riconosciuta dall'Ateneo o idoneità' B1 conseguita presso il Centro Linguistico possono iscriversi direttamente ai corsi B2. Agli studenti che, sebbene in possesso del certificato B1 (o idoneità), non abbiano praticato la lingua da tempo, si raccomanda di svolgere **un test di autovalutazione** e ricorrere allo studio autonomo per colmare le eventuali lacune che non permetterebbero di seguire con profitto il corso di preparazione all'idoneità B2.
Gli studenti non in possesso del livello B1 devono sostenere un **test prenotabile** con le modalità stabilite dal Centro Linguistico di Ateneo e pubblicate sulle pagine web di detta struttura.
Nel caso l'esito del test attestasse un livello sufficiente di conoscenza della lingua è possibile comunque accedere direttamente alla prova B2 senza frequentare i corsi. Le sessioni dei test sono tenute all'inizio di ogni semestre e prima delle sessioni d'esame.

Incompatibilità per contemporanea iscrizione

Agli studenti che effettuano domanda di iscrizione si applicano le indicazioni previste alla sezione 3 del presente Manifesto.

Studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)

Chi sono gli studenti part-time

Si definisce studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (di seguito studente part-time) lo studente che al momento dell'immatricolazione o dell'iscrizione agli anni normali di un corso di studio, **nei regolamenti didattici dei quali sia previsto tale status,** richiede questa qualifica attraverso la procedura online di immatricolazione o di iscrizione.
Lo studente part-time può acquisire i **CFU previsti per l'anno di corso** in due anni accademici consecutivi, entro la data di chiusura delle iscrizioni all'anno accademico successivo a tale biennio.
La tassazione relativa allo studente part-time è specificata nel Regolamento di Ateneo per la determinazione della tasse e dei contributi pubblicato sulle pagine web dell'Ateneo www.unisi.it .
E' sempre comunque dovuta, oltre alle tasse di iscrizione e al bollo virtuale, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Lo studente che ha così ottenuto la qualifica di studente part-time può, all'atto dell'iscrizione all'anno accademico successivo a quello della richiesta, **rinunciare e ritornare nella qualifica di**

studente full-time. Tale rinuncia deve essere presentata al competente ufficio di segreteria dove lo studente dovrà perfezionare l'iscrizione.
L'acquisizione della qualifica di studente part-time comporta, per ogni anno di part-time, il prolungamento di un anno della durata del corso di studio. In tale anno lo studente risulta iscritto come studente ripetente.

Chi può presentare la richiesta di part-time

Può chiedere la **qualifica di studente part-time** ogni studente immatricolato o iscritto agli anni normali dei corsi di studio che, per **motivi di lavoro**, di **famiglia o personali**, ritiene di non essere nelle condizioni per avanzare nel percorso di studio nei tempi normali previsti dal regolamento del corso di studio.
La richiesta dello status di studente part-time non può essere presentata per l'anno accademico nel quale lo studente intenda usufruire della **mobilità internazionale e delle collaborazioni a tempo parziale**, né per quello nel quale lo studente ha chiesto la **sospensione** della carriera o è iscritto in qualità di **fuori corso**.

Quando e come presentare la richiesta di part-time

La **presentazione della richiesta** della qualifica di studente part-time è **contestuale** alla richiesta di **immatricolazione o iscrizione**, tramite procedura online.
La richiesta della qualifica di studente part-time deve essere presentata **ogni anno accademico** e può essere **rinnovata** negli **anni normali di corso** dello studente.

Studente lavoratore

Lo studente lavoratore è colui che svolge attività lavorativa a qualunque titolo e dimostra tale condizione, presentando adeguata documentazione presso il competente ufficio di segreteria al momento dell'iscrizione o in un momento successivo.
Lo studente lavoratore ha la possibilità di usufruire, oltre che degli appelli ordinari, anche di quelli riservati agli studenti fuori corso.

SEZIONE 4
IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Questa sezione viene redatta sulla base della normativa vigente alla data di pubblicazione del Manifesto agli studi. Tale normativa, però, vista la situazione attuale in Italia e nei vari Paesi del mondo derivante dall'emergenza sanitaria da COVID-16, potrebbe variare nel tempo. Gli studenti sono pregati di tenere in massima considerazione quanto l'URP – International Place costantemente inserirà nelle pagine web di Ateneo dedicate.

Gli studenti non comunitari residenti all'estero si immatricolano entro i limiti degli **specifici contingenti** stabiliti annualmente dalle Università e pubblicati sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca.
Il contingente previsto per l'immatricolazione ai **corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico e ai corsi di laurea magistrale** dell'Ateneo senese, per l'anno accademico 2020/2021, è consultabile sul sito http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ . Sulla medesima pagina web sono consultabili tutte le informazioni sulle nuove procedure di ammissione e iscrizione degli studenti stranieri/internazionali agli Atenei italiani per il medesimo anno accademico.
Le informazioni relative alle procedure per gli studenti non comunitari residenti all'estero possono essere reperite presso **l'URP – International Place** i cui recapiti sono indicati nella sezione "contatti utili" del presente Manifesto.

Corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva

Per essere ammessi ad un corso di laurea è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, la lettera di accettazione / idoneità da parte del competente Comitato per la Didattica.
Per presentare una domanda di valutazione, lo studente deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla **piattaforma Dream Apply**, che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata nei tempi indicati sulla piattaforma reperibile alla pagina https://apply.unisi.it .
A tal fine deve presentare una domanda di valutazione**,** predisposta su piattaforma online disponibile sul sito web di Ateneo https://apply.unisi.it , che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. Lo studente deve allegare alla sua richiesta la seguente documentazione:

- il curriculum vitae, in lingua inglese;
- il titolo finale degli studi secondari ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge e il certificato degli studi seguiti con dettaglio esami e votazioni (in italiano o in inglese);
- il certificato attestante il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica, ove prevista per l'accesso all'Università nel Paese di provenienza;
- per i candidati che vogliano iscriversi ad un corso erogato in lingua inglese e che non siano di madrelingua inglese, un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua inglese (TOEFL, Cambridge, IELTS, etc.) o altro attestato che provi il livello di conoscenza della lingua;
- per i candidati che vogliano iscriversi ad un corso erogato in lingua italiana un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua italiana;

- fotocopia del passaporto;
- ricevuta pagamento di 30 euro per ogni domanda presentata.

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il curriculum, stabilisce **l'ammissibilità** al corso di laurea.
Anche se si deve sostenere un test di accesso, con la lettera rilasciata dall'ateneo si dovrà procedere alla preiscrizione sulla piattaforma **UNIVERSITALY** https://www.universitaly.it/index.php/students/stranieri secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla pagina https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ .

Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana

Può presentare domanda di preiscrizione chi è in possesso di un **titolo di studio finale di istruzione superiore** che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto.
Il titolo deve essere stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad **almeno 12 anni**.
Tali titoli consentono la prosecuzione agli studi qualora siano stati conseguiti sulla base almeno degli ultimi due anni di frequenza con esito positivo nel sistema formativo estero.
Gli studenti provenienti da Paesi in cui il sistema di formazione preveda un percorso di durata inferiore ai 12 anni, per candidarsi all'immatricolazione universitaria in Italia dovranno presentare, oltre al Diploma originale degli studi secondari, anche la certificazione accademica attestante il superamento degli esami previsti per il primo anno di studi universitari, nel caso che il sistema scolastico locale sia di 11 anni di scolarità, e per i primi due anni accademici, nel caso che il sistema scolastico locale sia di 10 anni di scolarità.
E' valido ad integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni anche un titolo post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario, debitamente perfezionato dalla suddetta Rappresentanza. E' altresì valida la certificazione da parte di altra Università italiana relativa al superamento di corsi propedeutici (**Foundation course**) che colmino gli anni di scolarità mancanti.
Si precisa che per i titoli conseguiti secondo gli ordinamenti scolastici di alcuni specifici Paesi (Stati Uniti d'America, Gran Bretagna, Grecia, Santa Sede) valgono le norme vigenti in materia di immatricolazioni degli studenti stranieri ai corsi universitari.

Gli studenti che siano interessati ai corsi di Laurea non a ciclo unico, producono alla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza il riepilogo della **domanda di preiscrizione, generato all'interno del portale UNIVERSITALY.**
Alla domanda di preiscrizione devono essere allegati i seguenti **documenti**:

- **titolo finale degli studi secondari in originale**, ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- **certificato** attestante il superamento **dell'eventuale prova di idoneità** accademica prevista per l'accesso all'Università nel Paese di provenienza;
- **certificato** attestante gli **studi accademici parziali** compiuti, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità oppure si richieda un'abbreviazione di corso (in quest'ultimo caso, occorre allegare anche documentazione ufficiale circa i programmi dei corsi seguiti);
- **titolo post-secondario** conseguito in un Istituto superiore non universitario, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità.

La medesima Rappresentanza restituisce all'interessato, al momento della concessione del visto di ingresso in Italia, la domanda di preiscrizione con autentica della firma e della fotografia, unitamente ai documenti di studio originali di cui sopra, tradotti, legalizzati e muniti di **dichiarazione di valore.**
Le Rappresentanze diplomatiche italiane e gli Atenei informeranno o entrano in contatto fra loro attraverso le procedure informatiche previste nel portale Universitaly: attraverso il medesimo

portale sono veicolate le informazioni agli studenti sulla loro ammissibilità al singolo Ateneo prescelto. Lo studente quindi riceverà:

- conferma **di ammissibilità con obbligo a sostenere delle prove di accesso o conferma dell'ammissione**, che viene comunque effettuata con riserva, in attesa di acquisire dagli studenti i documenti di studio necessari;
- indica **i candidati non ammissibili** per inadeguatezza dei requisiti di studio.

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione

Ricevuto il visto di ingresso per motivi di studio lo studente non comunitario residente all'estero deve inviare all'URP – International Place, tramite posta elettronica all'indirizzo internationalplace@unisi.it, copia dei documenti necessari all'immatricolazione per ricevere il **NULLA-OSTA PREVENTIVO** per iniziare l'immatricolazione a distanza.
La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica dovrà contenere:

- il passaporto con il visto d'ingresso per studio/Università;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa al titolo di studio;
- il titolo richiesto per l'accesso al corso di laurea (diploma di scuola superiore o laurea triennale).

Se posseduta sarà opportuno inviare anche:

- idonea certificazione linguistica o copia dell'esame di lingua effettuato con l'ateneo;
- idonea certificazione che esonera dal sostenimento del test di accesso.

In caso di diploma conseguito all'estero, è necessario che il titolo di studio in originale (o copia conforme) oppure il certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge, sia corredato di apposita Dichiarazione di valore o, in alternativa, da attestazione rilasciata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o da analoghe attestazioni di enti ufficiali esteri.
Qualora nel Paese di provenienza sia richiesta una prova di idoneità accademica per accedere alle Università locali, è necessario presentare idonea certificazione attestante il superamento di tale idoneità.
Per ricevere il NULLA-OSTA PREVENTIVO la documentazione inviata deve essere completa e conforme a quanto richiesto per procedere con l'iscrizione sotto condizione.

ATTENZIONE: Tutti i documenti inviati dovranno essere consegnati in originale all'arrivo a Siena e dovranno essere conformi a quelli inviati per posta elettronica pena l'annullamento dell'immatricolazione e la comunicazione alla Questura e alla Rappresentanza consolare.
Ricevuta la documentazione e concesso il nulla-osta preventivamente a distanza, l'URP - International Place informerà sulle fasi successive su come procedere all'iscrizione all'Università di Siena che verrà effettuata a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata **ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2020**.
L'ufficio URP – International Place rilascerà agli studenti ogni utile informazione per procedere e sulle eventuali prove da sostenere e sulle modalità di perfezionamento dell'immatricolazione al corso prescelto.
Al momento dell'arrivo a Siena gli studenti previo appuntamento richiesto on-line all'indirizzo internationalplace@unisi.it dovranno presentare la stessa documentazione inviata per posta elettronica in originale per confermare il **NULLA-OSTA preventivo che diventa, quindi, DEFINITIVO.**
L'Ateneo si riserva l'annullamento dell'immatricolazione qualora non venga perfezionata con la stessa documentazione preventivamente inviata o in assenza del pagamento della prima rata.

Come, dove e quando presentare la domanda di immatricolazione

Gli studenti non comunitari, superata la prova di conoscenza della lingua italiana (vedi paragrafo a fine sezione) e le eventuali prove di accesso/ammissione, devono con urgenza rivolgersi alla competente Rappresentanza diplomatica italiana per le procedure di richiesta e concessione di idoneo visto di ingresso in Italia per motivi di studio Università/immatricolazione previa presentazione della domanda di preiscrizione in modalità telematica sul portale **UNIVERSITALY** (https://www.universitaly.it/index.php/registration/firststep) secondo quanto previsto dalle norme

in materia di immatricolazione degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'a.a. 2020/2021 riportate nella seguente pagine web (https://www.studiare-in-Italia.it/studentistranieri/moduli/2020/Circolare_2020_2021.pdf).
Una volta ottenuto il visto, il Nulla-osta preventivo e i documenti necessari possono, al loro arrivo a Siena, scrivere alla email internationalplacee@unisi.it per ottenere un appuntamento alla sede dell'URP – International Place per presentare la documentazione in originale e ricevere il nulla osta definitivo all'immatricolazione.

La procedura di **immatricolazione online**, subordinata alla conferma dell'ammissione al corso di studio prescelto e ancor prima della concessione del visto, va effettuata tramite il sito web https://segreteriaonline.unisi.it/ .
Tale procedura permette di ottenere l'immatricolazione sotto condizione, le credenziali di accesso ai sistemi informatici dell'Ateneo, e le credenziali per seguire i corsi degli insegnamenti con modalità a didattica a distanza.
Compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consente di pagare la prima rata del contributo onnicomprensivo tramite PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse .
Il pagamento del suddetto contributo deve essere effettuato in tempo utile per la frequenza dei corsi di studio (possibilmente entro la fine del mese di settembre 2020).
L'importo del contributo onnicomprensivo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.
L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro la fine del mese di settembre 2020:
- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo studente può accedere alla propria **casella di posta elettronica istituzionale** (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo https://www.unisi.it/mail, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online.
Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere.
Non appena lo studente ottiene il nulla osta deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Test d'accesso

Appena giunti a Siena, coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di studio non a numero programmato devono partecipare ad un **test di accesso orientativo obbligatorio non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.
Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli studenti a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi.**
L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi è disciplinato dalle singole strutture didattiche e può avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.
E' possibile iscriversi al test d'accesso **TOLC** solo dal sito web del **CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso)** https://www.cisiaonline.it/ . In tale sito sono disponibili anche tutte le informazioni necessarie per il pagamento.
ATTENZIONE: Solo per i corsi di studio in **Giurisprudenza** e in **Fisica e tecnologie avanzate** è necessario iscriversi ai relativi test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto il versamento di un contributo dell'importo di **euro 30 tramite PagoPA** prima dell'espletamento dei test. PagoPA è il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:
https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse
Lo studente deve presentarsi al test munito di un valido documento di identità. Eventuali ulteriori informazioni saranno rese note nel sito web dell'Ateneo www.unisi.it nella sezione riservata ai test di accesso.
Gli studenti che intendono immatricolarsi a corsi di studio **a numero programmato** devono sostenere, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana la prevista **prova per l'ammissione** al corso, nei tempi e con le modalità specificate nel relativo bando.

Corsi di laurea magistrale

Per essere ammessi ad un **corso di laurea magistrale** occorre essere in possesso di una laurea, ovvero di un diploma universitario di durata triennale, ovvero di un titolo di studio conseguito presso una Università estera, riconosciuto idoneo che consenta in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo, nonché essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso.
Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale valuta il possesso o meno dei suddetti **requisiti curriculari**, e quindi l'idoneità del titolo di studio straniero posseduto dallo studente, e della preparazione personale del candidato, sulla base degli esami sostenuti ai fini del conseguimento del titolo di studio ed eventualmente attraverso la verifica della preparazione individuale dello stesso.
Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai laureati a cui venga riconosciuto un debito formativo sul titolo di accesso.
Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di laurea magistrale **a numero programmato** devono sostenere, inoltre, le previste prove per l'ammissione al corso, nei tempi e con le modalità specificate nei relativi bandi.

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva

Per essere ammessi ad un corso di laurea è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, la lettera di accettazione / idoneità da parte del competente Comitato per la Didattica.
Per presentare una domanda di valutazione, lo studente deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla piattaforma Dream Apply, che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata nei tempi indicati sulla piattaforma reperibile alla pagina https://apply.unisi.it .
A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il curriculum, stabilisce **l'ammissibilità** al corso di laurea.
Anche se si deve sostenere un test di accesso, con la lettera rilasciata dall'ateneo si dovrà procedere alla preiscrizione sulla piattaforma **UNIVERSITALY** https://www.universitaly.it/index.php/students/stranieri secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla pagina https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ .

Chi può presentare e modalità di presentazione della domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana

Gli studenti che siano interessati ai corsi di Laurea magistrale non a ciclo unico, producono alla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza il riepilogo della domanda di preiscrizione, generato all'interno del portale **UNIVERSITALY**.
Alla domanda di preiscrizione devono essere allegati i seguenti documenti:

- lettera di accettazione/idoneità rilasciato dal competente Comitato per la Didattica come indicato al precedente punto;
- il titolo di studio in originale conseguito presso l'Università estera (trattasi di quello riconosciuto idoneo dal Comitato per la Didattica per l'accesso al corso di laurea magistrale) ovvero l'attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge del medesimo. Detto titolo deve consentire in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello di formazione successivo;
- il certificato in originale rilasciato dall'Università estera, debitamente confermato dalla Rappresentanza diplomatica italiana, attestante gli esami superati con la descrizione, per ciascuna disciplina, dei programmi seguiti, delle ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo stesso (qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese, essi non necessitano di traduzione). In alternativa al certificato può essere presentato, ove fosse disponibile, il Diploma Supplement.

Tutti i titoli di studio devono essere tradotti ufficialmente in lingua italiana e legalizzati dalle autorità del Paese che rilascia il titolo (salvo il caso di esonero in virtù di accordi e convenzioni internazionali) ed essere accompagnati dalla **"Dichiarazione di valore"** rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il titolo è stato ottenuto. In alternativa alla dichiarazione di valore deve essere consegnata idonea **attestazione rilasciata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA**) o analoga attestazione di enti ufficiali esteri.

La medesima Rappresentanza restituisce all'interessato, al momento della concessione del visto di ingresso in Italia, la domanda di preiscrizione con autentica della firma e della fotografia, unitamente ai documenti di studio originali di cui sopra, tradotti, legalizzati e **muniti di Dichiarazione di valore.**
Le Rappresentanze diplomatiche italiane e gli Atenei entrano in contatto fra loro attraverso le procedure informatiche previste nel portale **UNIVERSITALY**: attraverso il medesimo portale sono veicolate le informazioni agli studenti sulla loro ammissibilità al singolo Ateneo prescelto.
Lo studente quindi riceverà:

- conferma di ammissione, che viene comunque effettuata con riserva, in attesa di acquisire dagli studenti i documenti di studio necessari;
- conferma di non ammissibilità per inadeguatezza dei requisiti di studio.

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione

Ricevuto il visto di ingresso per motivi di studio lo studente non comunitario residente all'estero deve inviare all'URP – International Place, tramite posta elettronica all'indirizzo internationalplace@unisi.it, la copia dei documenti necessari all'immatricolazione per ricevere il **NULLA-OSTA PREVENTIVO** per iniziare l'immatricolazione a distanza.
La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica deve contenere:

- il passaporto con il visto d'ingresso per studio/Università;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa al titolo di studio;
- il titolo richiesto per l'accesso al corso di laurea (diploma di scuola superiore o laurea triennale).

Se posseduta è opportuno inviare anche:
- idonea certificazione linguistica o copia dell'esame di lingua effettuato con l'ateneo;
- idonea certificazione che esonera al test di accesso.

In caso di diploma conseguito all'estero, è necessario che il titolo di studio in originale (o copia conforme) oppure il certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge, sia corredato di Dichiarazione

di valore o, in alternativa, da attestazione rilasciata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o da attestazioni di enti ufficiali esteri.
Qualora nel Paese di provenienza sia richiesta una prova di idoneità accademica per accedere alle Università locali, è necessario presentare idonea certificazione attestante il superamento di tale idoneità.

Per ricevere il **NULLA-OSTA PREVENTIVO** la documentazione inviata deve essere completa e conforme a quanto richiesto per procedere con l'iscrizione sotto condizione.
ATTENZIONE: Tutti i documenti inviati dovranno essere consegnati in originale all'arrivo a Siena e dovranno essere conformi a quelli inviati per posta elettronica pena l'annullamento dell'immatricolazione e la comunicazione alla Questura e alla Rappresentanza consolare.
Ricevuta la documentazione e concesso il nulla-osta preventivo a distanza, l'URP - International Place informerà sulle fasi successive su come procedere all'iscrizione all'Università di Siena che verrà effettuata a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata **ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2020**.
L'ufficio URP – International Place rilascerà agli studenti ogni utile informazione per procedere e sulle eventuali prove da sostenere e sulle modalità di perfezionamento dell'iscrizione al corso prescelto.

Al momento dell'arrivo a Siena gli studenti previo appuntamento richiesto on-line all'indirizzo internationalplace@unisi.it dovranno presentare la stessa documentazione inviata per posta elettronica in originale per confermare il **NULLA-OSTA preventivo che diventa DEFINITIVO.**
L'Ateneo si riserva l'annullamento dell'immatricolazione qualora non venga perfezionata con la stessa documentazione preventivamente inviata o in assenza del pagamento della prima rata.

Come, dove e quando presentare la domanda di iscrizione

Gli studenti non comunitari, superata la prova di conoscenza della lingua italiana e le eventuali prove di accesso/ammissione, devono con urgenza rivolgersi alla competente Rappresentanza diplomatica italiana per le procedure di richiesta e concessione di idoneo visto di ingresso in Italia per motivi di studio Università/immatricolazione previa presentazione della domanda di preiscrizione in modalità telematica sul portale UNIVERSITALY (https://www.universitaly.it/index.php/registration/firststep) secondo quanto previsto dalle norme in materia di immatricolazione degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'a.a. 2020/2021 disponibili sulle seguenti pagine web
https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2020/Circolare_2020_2021.pdf.
Una volta ottenuto il visto e i documenti necessari possono, al loro arrivo a Siena, scrivere alla email internationalplacee@unisi.it per ottenere un appuntamento alla sede dell'URP – International Place per presentare la documentazione in originale e ricevere **il nulla osta all'immatricolazione**.
La procedura di **immatricolazione online**, subordinata alla conferma dell'ammissione al corso di studio prescelto e ancor prima della concessione del visto, va effettuata tramite il sito web https://segreteriaonline.unisi.it/ . Tale procedura permette di ottenere l'immatricolazione sotto condizione, le credenziali di accesso ai sistemi informatici dell'Ateneo, e le credenziali per seguire i corsi degli insegnamenti con modalità didattica a distanza.
Compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consente di pagare la prima rata del contributo onnicomprensivo tramite PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse
Il pagamento del suddetto contributo deve essere effettuato in tempo utile per la frequenza dei corsi di studio (possibilmente entro la fine del mese di settembre 2020).
L'importo del contributo onnicomprensivo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.
L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro la fine del mese di settembre 2020:

- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo studente può accedere alla propria **casella di posta elettronica istituzionale** (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo https://www.unisi.it/mail, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti.
A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere.
Non appena lo studente ottiene il nulla osta deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della carta dello studente che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Prova di conoscenza della lingua italiana

La prova di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico, per l'anno accademico 2020/2021, consiste in un colloquio da tenersi attraverso un portale online con connessione da remoto.
Tale prova si terrà nei giorni del **16 luglio 2020, 5 e 27 agosto 2020** alle ore 14.30, ora italiana, in modalità online.
Per sostenere la prova di lingua italiana i candidati dovranno prenotarsi scrivendo all'indirizzo email internationalplace@unisi.it entro e non oltre il giorno precedente (entro le 23,59, ora italiana) della data prescelta.
La prenotazione verrà confermata attraverso la comunicazione da parte dell'ateneo inviata al candidato con il link del colloquio sulla piattaforma Google Meet.
I candidati devono presentarsi alla prova di conoscenza della lingua italiana muniti del **passaporto.**
Non può essere ammesso alle ulteriori prove di ammissione o di accesso chi non abbia superato la prova di lingua italiana.

Sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana:

a) gli studenti in **possesso di diploma di istruzione secondaria** di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso **scuole italiane all'estero** (esonerati anche dal contingentamento);
b) gli studenti in possesso di uno dei **titoli finali** di scuola secondaria elencati sul sito web del M.U.R.: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ (esonerati anche dal contingentamento);
c) gli studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai **livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero (esonerati anche dal contingentamento);
d) gli studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado **non inferiore al livello B2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero;
e) gli studenti che intendono iscriversi a corsi di studio che si svolgono esclusivamente in lingua inglese.

Gli studenti delle tipologie d) ed e) sono iscritti nel limite dello specifico contingente dei posti riservati.

Foundation Year (Foundation Course – corso propedeutico)

Per integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni è valida la certificazione da parte dell'Università di Siena o di altra Università italiana relativa al superamento di corsi propedeutici (Foundation course) che colmino gli anni di scolarità mancanti.

In base a quanto stabilito dall'art. 6 comma 1 del DM 270/2004 per il settore universitario e all'art. 7 comma 2 del DPR 212/2005 per il settore AFAM, le istituzioni di formazione superiore possono organizzare attività formative propedeutiche di ingresso ai corsi di studio di Laurea, proponendo corsi propedeutici (Foundation Course) anche di durata inferiore ad un anno, al fine di colmare i requisiti di ammissione richiesti per l'ingresso ai corsi di formazione superiore italiani.

Dall'anno accademico 2020/2021 **l'Università degli Studi di Siena attiva il Foundation Course** (FC) in lingua inglese, pensato per studenti internazionali che:

- devono recuperare un anno di scolarità per raggiungere il numero minimo di anni (12 anni) per l'iscrizione ad un Corso di Laurea;
- hanno il numero minimo di anni di scolarità, ma non superano il test di ammissione ai Corsi di Laurea in Scienze economiche e bancarie per il solo curriculum Economics and banking e in Economia e commercio per il solo curriculum Economics and management.

Il FC prevede l'acquisizione di **60 Crediti Foundation Course (CFC)** computati sulla base della corrispondenza 1 CFC = 25 ore di impegno complessivo dello studente = 8 ore di lezione frontale. Per maggiori informazioni consultare la specifica pagina web di Ateneo https://www.unisi.it/didattica/foundation-yearcourse .

Incompatibilità per contemporanea iscrizione

Agli studenti che effettuano domanda di immatricolazione e di iscrizione si applicano le indicazioni previste alla sezione 3 del presente Manifesto.

SEZIONE 5
ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Fino al conseguimento del titolo di studio, lo studente deve iscriversi senza soluzione di continuità a tutti gli anni di corso previsti dal percorso scelto.

Iscrizione online

Per **rinnovare l'iscrizione agli anni successivi al primo** lo studente deve accedere, alla pagina di segreteria online https://segreteriaonline.unisi.it/ **dal giorno 25 agosto 2020 al giorno 2 novembre 2020.**
Lo studente **deve inserire con procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva. Lo studente deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). **L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2020, permette di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione e deve essere richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.**
Durante la procedura di rinnovo dell'iscrizione lo studente può inserire la tipologia di studio per la quale optare (a tempo parziale o a tempo pieno) e le eventuali informazioni da rendere sullo stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge 104/1992 oppure diagnosi di DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) certificata ai sensi della Legge n.170/2010.
E' possibile accettare domande di rinnovo iscrizione dopo la scadenza del 2 novembre 2020 con il pagamento di un contributo di euro 30.

NOTA IMPORTANTE:
NELLA PRIMA PAGINA DELLA PROCEDURA ONLINE DI ISCRIZIONE LO STUDENTE DEVE RILASCIARE IL PROPRIO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE, DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ, DEI PROPRI DATI ISEE, ANCHE SE NON ANCORA DISPONIBILI PERCHE' NON RICHIESTI, DALLA BANCA DATI INPS.
NEL CASO IN CUI I DATI RELATIVI ALL'ISEE NON FOSSERO REPERIBILI AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE SARÀ SUCCESSIVAMENTE POSSIBILE, RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO STUDENTI E DIDATTICA DEL DIPARTIMENTO DI COMPETENZA, CHIEDERE L'INSERIMENTO DEL SUDDETTO CONSENSO.
SE QUESTO AVVERRÀ DOPO IL 20 DICEMBRE 2020 SARÀ DOVUTO IL PAGAMENTO DI UN CONTRIBUTO DI EURO 30.

Al termine della procedura di rinnovo dell'iscrizione online, dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo studente di pagare l'importo della prima rata del contributo onnicomprensivo tramite pagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse

Il pagamento della prima rata deve essere effettuato **entro il giorno 2 novembre 2020**. I versamenti effettuati dopo tale scadenza sono soggetti al **pagamento dell'indennità di mora** come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Oltrepassato il termine di scadenza del giorno 2 novembre 2020, la procedura online di rinnovo dell'iscrizione viene disattivata.
Dopo il 2 novembre 2020 gli studenti che intendono rinnovare l'iscrizione devono rivolgersi all'ufficio di segreteria. Dopo tale data, oltre all'indennità di mora è dovuto anche il pagamento del contributo previsto per le istanze presentate oltre i termini di scadenza di euro 30.
Con il pagamento della prima rata lo studente è iscritto automaticamente all'anno successivo a quello dell'ultima iscrizione. L'attestazione dell'avvenuto pagamento, non deve essere consegnata all'ufficio di segreteria.
La procedura di iscrizione online non può essere effettuata dagli studenti che risultino in debito della seconda rata o di indennità di mora dell'anno accademico precedente. In tale ipotesi l'iscrizione all'anno accademico 2020/2021 è sospesa fino a quando lo studente non abbia saldato il suo debito nei confronti dell'Ateneo. Lo studente in tale situazione, ai sensi di quanto previsto dalle norme vigenti, non può sostenere esami di profitto e non può quindi procedere, dai servizi online, con la prenotazione degli esami.

Laureandi – Richiesta di sospensione dall'iscrizione

Lo studente **laureando** è chi intende conseguire **il titolo accademico entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2019/2020 (al massimo entro aprile 2021)** e possiede, **alla data del 2 novembre 2020,** i seguenti **requisiti di carriera**:
A) Studente iscritto a corsi di studio degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99: aver terminato tutti gli esami del proprio piano di studi e dover sostenere esclusivamente l'esame di laurea;
B) Studente iscritto a corsi di studio ex D.M. 509/99 e a corsi di studio ex D.M. 270/04: aver ottenuto tutte le **firme di frequenza** ed essere in difetto di **non più di trenta crediti (CFU)** con esclusione dei crediti della prova finale**.**
La **domanda di sospensione dall'iscrizione** deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo pubblicato sul sito web dell'Ateneo www.unisi.it e **consegnata all'ufficio di segreteria competente entro e non oltre il giorno 2 novembre 2020**. **Nel caso di presentazione della richiesta di sospensione dall'iscrizione oltre i termini è richiesto un contributo di euro 30.**

NON DEVONO RINNOVARE L'ISCRIZIONE ENTRO I TERMINI PREVISTI GLI STUDENTI PER I QUALI SUSSISTANO LE CONDIZIONI PER CONSEGUIRE IL TITOLO ENTRO IL 30 APRILE 2021.
Gli studenti che fossero riusciti a sostenere tutti gli esami o ad acquisire tutti i crediti con esclusione di quelli previsti per la prova finale entro il 30 aprile 2021 devono recarsi presso l'ufficio di segreteria per rinnovare l'iscrizione con il **solo pagamento della tassa di ricognizione (400 euro)**. Detto pagamento deve essere effettuato entro il giorno 11 maggio 2021. Oltrepassata detta scadenza lo studente è soggetto al pagamento dell'indennità di mora.

NOTA BENE:
Gli studenti che, avendo presentato la domanda di sospensione dall'iscrizione per l'a.a 2020/2021, avessero appurato l'impossibilità di sostenere tutti gli esami o conseguire tutti i crediti entro i termini indicati, devono sollecitamente perfezionare l'iscrizione presso l'ufficio di segreteria competente (con il pagamento della prima rata) entro e non oltre il giorno 11 maggio 2021. In tale occasione lo studente darà il proprio consenso all'acquisizione dei dati ISEE (**con scadenza 31 dicembre 2020)** dalla banca dati INPS.
Lo studente è tenuto al **versamento del restante importo** delle tasse universitarie entro e non oltre il giorno **3 giugno 2021** pena l'ulteriore pagamento dell'indennità di mora.

SEZIONE 6
RE-ISCRIZIONE STUDENTI DECADUTI/RINUNCIATARI/LAUREATI/DIPLOMATI UNIVERSITARI CON ABBREVIAZIONE DI CORSO PER RECUPERO CARRIERA PREGRESSA

Possono presentare la **domanda di re-iscrizione** ad un corso di studio attivato dall'Ateneo e contestualmente chiedere, ai sensi dell'art.21, comma 5, e dell'art.32, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, l'abbreviazione del corso di studi in virtù degli esami sostenuti nella precedente carriera:

- gli studenti che abbiano **rinunciato** agli studi;
- gli studenti che siano, per effetto della normativa, **decaduti;**
- gli studenti che abbiano già **conseguito una laurea** o un diploma universitario.

Quando, come e dove presentare domanda

La domanda di re-iscrizione può essere presentata dal **21 luglio 2020 al 2 novembre 2020**. Dopo la scadenza del 2 novembre 2020, ulteriori domande di re-iscrizione verranno valutate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.
Per ottenere la re-iscrizione gli studenti interessati devono innanzitutto **effettuare la procedura online** prevista per l'immatricolazione descritta nella precedente sezione 3. Dopo aver concluso la procedura online, devono compilare i moduli di richiesta di convalida della carriera pregressa disponibili alle pagine web www.unisi.it.
Nell'**autocertificazione** devono essere analiticamente indicati tutti gli esami sostenuti, il voto, l'esatta denominazione dei corsi, la data di sostenimento (nonché il settore scientifico disciplinare a cui appartengono gli insegnamenti). La predetta documentazione, deve essere consegnata, nei termini già indicati, presso il competente ufficio di segreteria studenti. La richiesta di re-iscrizione e convalida degli esami è oggetto di valutazione, ai fini di una abbreviazione di corso, da parte del competente Comitato per la Didattica. L'esito della richiesta di convalida è comunicata dall'ufficio di segreteria allo studente tramite posta elettronica.
Per le re-iscrizioni ai corsi di studio ex D.M. 270/04 non a numero programmato è necessario che l'interessato sostenga il test di accesso entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga la dispensa dallo stesso dall'organo competente della struttura didattica.

In caso di rinuncia ad un corso di studio ad **accesso programmato,** la facoltà di riattivare la carriera è consentita a condizione che esistano posti disponibili - in caso di più domande, secondo il loro ordine di arrivo - e che la struttura didattica competente dichiari che le modalità e i contenuti della prova di ammissione già sostenuta siano equipollenti a quelli vigenti al momento della riattivazione. Il Dipartimento che gestisce il corso di studi a numero programmato, a tal fine, stabilisce in quale periodo dell'anno vanno presentate richieste di re-iscrizione da parte di coloro che abbiano precedentemente rinunciato agli studi e vogliano essere nuovamente iscritti al medesimo corso di studio.
Per i corsi di studio di area sanitaria gli studenti devono recarsi all'Ufficio servizi agli studenti presso il Complesso didattico Policlinico Le Scotte – Strada delle Scotte, 4 – 53100 Siena.

Incompatibilità per contemporanea iscrizione

Anche nei casi di studenti che effettuano domanda di re-iscrizione si applicano le indicazioni previste alla sezione 3 del presente Manifesto.

SEZIONE 7
TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO

Trasferimenti fra Atenei

Trasferimenti in entrata

I trasferimenti sono consentiti verso i **corsi di studio attivati** nell'anno accademico 2020/2021 indicati nella sezione 1 del presente Manifesto degli studi.

I trasferimenti sono consentiti soltanto fra corsi di studio di pari livello.

Per i trasferimenti ai **corsi di studio ex D.M. 270/04** non a numero programmato è necessario che l'interessato sostenga il previsto test di autovalutazione entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga l'esonero dallo stesso dall'organo competente della struttura didattica.

Per i trasferimenti ai **corsi di laurea magistrale**, al fine del rilascio del previsto **nulla osta all'iscrizione da allegare al foglio di congedo,** è necessario che l'interessato, prima di effettuare la domanda di trasferimento, presenti una specifica domanda di valutazione tramite procedura online al Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale. Le specifiche informazioni su tale procedura sono descritte alla sezione 3 "Iscrizione lauree magistrali" del presente Manifesto.

Per i trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato** è necessario che l'interessato richieda preventivamente il rilascio del **nulla osta** al competente ufficio di segreteria di questo Ateneo.

Per i **corsi di studio a numero programmato il termine di scadenza e le modalità per effettuare** la richiesta del previsto nulla osta, nonché i criteri con cui tale nulla osta verrà concesso **sono di competenza dei singoli Dipartimenti.** Le informazioni su tale argomento sono reperibili sulle pagine web dei Dipartimenti (Dipartimento di Biotecnologie mediche, Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo, Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze, Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia e Dipartimento di Scienze della vita), a cui si fa rinvio.

I fogli di congedo privi dei previsti nulla osta sono restituiti all'Ateneo di provenienza.

I **fogli di congedo** devono **pervenire** agli uffici di segreteria del corso di studio dell'Ateneo senese a cui lo studente intende trasferirsi dal giorno **21 luglio 2020 al 29 gennaio 2021 (questi ultimi purché il trasferimento sia stato chiesto dallo studente entro il 31 dicembre 2020); oltrepassata la data** del 29 gennaio 2021 non sono accettati fogli di congedo che pervengano da altri atenei (detti fogli di congedo saranno restituiti all'Ateneo di provenienza).

I fogli di congedo verranno accolti anche in mancanza di iscrizione per l'a.a. 2020/2021.

Accertata la regolarità amministrativa del foglio di congedo l'ufficio di segreteria invita lo studente a presentare, entro 30 giorni, la seguente documentazione:

A) la scheda di immatricolazione al nostro Ateneo, debitamente compilata in ogni sua parte, e la ricevuta del pagamento della prima rata del contributo onnicomprensivo, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena;

B) nulla osta, ove si tratti di trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato**;

C) nulla osta, ove si tratti di trasferimenti a **corsi di laurea magistrale**;

D) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità rilasciato dalla Questura, accompagnata da **copia del passaporto** con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio (per università) a lunga durata.

Lo studente dovrà rilasciare, presso l'Ufficio di segreteria, il proprio consenso all'acquisizione, da parte dell'Università, dei propri dati ISEE, anche se non ancora disponibili perchè non richiesti, dalla banca dati INPS.

Nel caso in cui i dati relativi all'ISEE non fossero reperibili al momento dell'iscrizione sarà successivamente possibile, recandosi presso l'ufficio studenti e didattica del dipartimento di competenza, chiedere l'inserimento del suddetto consenso.

Lo studente è tenuto a versare **l'intero importo della prima rata del contributo onnicomprensivo**, con il solo riconoscimento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di € 140 per gli studenti provenienti da Università nelle quali è stato versato il contributo alla Regione Toscana. Non sono in alcun modo riconosciute le tasse versate nella sede di provenienza per l'anno accademico in cui si effettua il trasferimento. Lo studente trasferito non può far ritorno presso l'Università di provenienza **se non sia trascorso un anno accademico**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi; in nessun caso le eventuali tasse pagate nel frattempo a favore dell'Università degli Studi di Siena vengono rimborsate.

Decorso il termine dei 30 giorni senza alcuna pronuncia dell'interessato il foglio di congedo è restituito d'ufficio all'Ateneo di provenienza.
Per informazioni relative alla continuazione della carriera rivolgersi all'ufficio di segreteria competente.

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:
1. lo studente può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo https://www.unisi.it/mail, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Non sono tenuti al versamento della prima rata delle tasse universitarie ma della sola imposta di bollo:
- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Trasferimenti in uscita

La **domanda di trasferimento** ad altri Atenei può essere richiesta dallo studente dell'Ateneo di Siena dal giorno **21 luglio 2020 al 31 dicembre 2020** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista e dei versamenti dovuti. La suddetta modalità sarà in vigore fino all'attivazione di idonea procedura online.
Lo studente che intende chiedere il trasferimento ad altra sede universitaria deve risultare **in regola con la sua posizione amministrativa (iscrizione e tasse)**.
È dovuto un contributo per chiedere il trasferimento ad altro Ateneo di **euro 250.** In nessun caso il suddetto contributo di trasferimento, una volta versato, viene rimborsato così come **non viene rimborsato** l'eventuale pagamento delle tasse eventualmente già versate per l'anno accademico 2020/2021.
Lo studente trasferito non può far ritorno presso l'Ateneo senese **se non sia trascorso un anno accademico**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi.

Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena

I passaggi da un corso di studio ad un altro nell'ambito dell'Ateneo senese sono consentiti esclusivamente verso i **corsi di studio negli anni di corso attivi nell'anno accademico 2020/2021.** Seguono la stessa procedura mantenendo le stesse scadenze gli studenti che intendono passare dai corsi appartenenti a vecchi ordinamenti a quelli degli ordinamenti attualmente vigenti.

I passaggi da un corso di studio ad un altro sono consentiti soltanto tra corsi di studio di pari livello.

Lo studente che intende chiedere il passaggio ad un **corso a numero programmato** è tenuto a sostenere le **previste prove di selezione per l'ammissione** al corso prescelto, rispettando i termini e le modalità previsti nell'apposito bando di ammissione al corso.

La **domanda di passaggio di corso** può essere presentata dallo studente dal **giorno 21 luglio 2020 al 31 dicembre 2020** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

Per informazioni relative alla continuazione della carriera lo studente deve rivolgersi all'ufficio di segreteria del corso di studio presso cui intende passare.

Passaggi fra corsi di laurea magistrale

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale a cui si vuole passare valuta il **possesso o meno dei requisiti curriculari e della preparazione personale.** Tale valutazione deve essere preventiva all'eventuale richiesta di passaggio.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale a coloro a cui venga riconosciuto un **debito formativo sul titolo di accesso.** Se il Comitato per la Didattica riconosce un debito formativo lo studente non potrà effettuare il passaggio.

Le domande di valutazione possono essere presentate durante tutto l'arco dell'anno accademico, fermi restando i termini di scadenza dei passaggi, come indicati nel presente Manifesto degli studi.

SEZIONE 8
INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI

Interruzione della carriera

Chi può presentare domanda di interruzione

L'interruzione della carriera può essere richiesta da uno studente iscritto ad un corso di studio che, avendo i requisiti per l'accesso, intenda frequentare un/una/il:

- corso di **laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano;**
- **scuola di specializzazione;**
- corso di **dottorato di ricerca;**
- corso di studio presso un'**Accademia militare**;
- corso di studio presso un **Ateneo estero.**

Durante il periodo di interruzione lo studente conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità "**sospesa**" relativamente alla matricola attribuitagli per il corso di studio interrotto e ha, per lo stesso anno accademico, una iscrizione **attiva** sulla matricola del corso di studio che ha generato l'interruzione (anche presso un altro Ateneo). L'istituto dell'interruzione consente allo studente di non violare il divieto della contemporanea iscrizione (*art. 142 del R.D. 31/8/1933 n. 1592*).

Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare

Durante il periodo di interruzione della carriera lo studente non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio interrotto (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.). Lo studente svolge regolarmente la carriera nel corso di studio presso cui ha deciso di iscriversi.

A seguito del conseguimento del titolo del corso causa dell'interruzione, lo studente che riprende l'iscrizione al corso di studio interrotto, può chiedere al competente Comitato per la didattica il riconoscimento totale o parziale degli studi effettuati durante il periodo di sospensione.

Il periodo di interruzione:

- **non è preso in considerazione** per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **sospende** i termini di decadenza;
- **può protrarsi** limitatamente a tutta la durata del corso di studio causa dell'interruzione medesima;
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente part-time.

Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione

L'**interruzione** della carriera deve essere richiesta preventivamente rispetto al momento in cui lo studente perfeziona l'iscrizione al corso di studio causa dell'interruzione.

La richiesta di interruzione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'Ateneo nella sezione riservata agli uffici di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista. La procedura sopra descritta fino all'attivazione di idonea procedura online.

La richiesta di **riattivazione** della carriera del corso di studio "interrotto" deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore, compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'Ateneo, e può essere presentata solo a seguito del conseguimento del titolo causa dell'interruzione o di rinuncia formale all'iscrizione allo stesso.

Durante il periodo di **interruzione della carriera** lo studente non è tenuto al versamento dei **contributi per gli anni di interruzione**.

Sospensione della carriera

Chi può presentare domanda di sospensione

La sospensione della carriera può essere richiesta da uno studente iscritto ad un corso di studio nel caso di:

- servizio militare;
- servizio civile;
- maternità (è consentita l'interruzione di un anno a partire dalla gravidanza fino agli otto anni di età del bambino. La richiesta deve essere rinnovata ogni anno);
- ricovero ospedaliero superiore a tre mesi continuativi.

Durante il periodo di sospensione lo studente conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità **"sospesa"** relativamente alla carriera di iscrizione.

Cosa comporta la sospensione della carriera

Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio sospeso (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.).

Il periodo di sospensione:

- **non è preso in considerazione** ai fini della valutazione del merito per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **interrompe** i termini di decadenza;
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente part-time.

Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione

La **sospensione** della carriera deve essere richiesta **preventivamente** rispetto al momento in cui lo studente intende sospendere i suoi studi.

La richiesta di sospensione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

La **richiesta di riattivazione** della carriera del corso di studio "sospeso" deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore, compilata sul modulo che può essere scaricato da internet come sopra descritto. La suddetta modalità sarà in vigore fino all'attivazione di idonea procedura online.

Durante il periodo di **sospensione della carriera** lo studente **non è tenuto** al versamento delle tasse e contributi per gli anni di sospensione.

Riattivazione della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi

L'interruzione di fatto degli studi viene presa in considerazione dopo una interruzione **di almeno due anni accademici**, per mancato rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico e mancato pagamento delle tasse dovute.

Durante il periodo di **interruzione di fatto degli studi** lo studente, che non è iscritto al corrispondente anno accademico, non può compiere alcun atto di carriera (non può sostenere esami, ottenere attestazioni, effettuare passaggi di corso, etc.).

Il periodo di interruzione di fatto non sospende, né interrompe i termini di decadenza, può durare più anni accademici, fermo restando il rispetto dei termini di decadenza dagli studi, e può ripresentarsi per più periodi durante la carriera universitaria dello studente.

La richiesta di riattivazione della carriera deve essere **effettuata contestualmente alla richiesta di rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico in corso** attraverso specifica domanda di iscrizione. La richiesta di riattivazione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista nonché dei versamenti dovuti.

Tassazione dovuta in caso di ricongiungimento

Al termine del periodo di interruzione di fatto degli studi lo studente è tenuto a versare, per ogni anno accademico in cui non risulta iscritto, un **contributo unico annuale detto tassa di ricongiunzione**, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. Per gli anni di interruzione non è dovuta la tassa regionale per il diritto allo studio universitario. **Qualora il numero degli anni accademici di interruzione fosse superiore a cinque lo studente è tenuto al pagamento dell'importo corrispondente agli ultimi cinque anni di interruzione.**
Il versamento della tassa di ricongiunzione deve essere effettuato esclusivamente su modulo predisposto dall'ufficio di segreteria e da questo rilasciato allo studente.

Rinuncia agli studi

La **rinuncia agli studi** è un atto formale con il quale lo studente decide di chiudere, in modo espresso e definitivo, la sua carriera universitaria pregressa, annullandola. Si tratta di un **atto irrevocabile** e che **non dà diritto alla restituzione delle tasse già versate**.
Lo studente può presentare rinuncia agli studi **in qualunque momento tramite apposito modulo reperibile sulle pagine web di Ateneo**. La dichiarazione di rinuncia sottoscritta da parte dello studente produce la **perdita della condizione di studente** dal momento della presentazione all'ufficio di segreteria. Non è possibile registrare la rinuncia se lo studente non risulta in regola con i pagamenti delle tasse scaduti alla data di presentazione della domanda.
Lo studente che abbia rinunciato agli studi presso qualsiasi Ateneo in Italia e intenda iscriversi ad un corso di studio presso l'Università degli Studi di Siena ha la facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Comitato per la Didattica del corso di studio ai fini di un possibile riconoscimento, parziale o totale, degli stessi (vedi sezione 6 del presente Manifesto agli Studi).
La rinuncia agli studi si effettua compilando apposito modulo scaricabile dalle pagine web dell'ufficio di segreteria. Tale modulo deve essere consegnato, munito di marca da bollo, all'ufficio di segreteria competente corredato dalla documentazione prevista.

NOTA IMPORTANTE:
Per studenti stranieri residenti all'estero: la formalizzazione della rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano. Lo studente che abbia rinunciato agli studi e voglia richiedere una nuova iscrizione presso la stessa o altra Università non può utilizzare il permesso di soggiorno per studi rilasciato in occasione della precedente immatricolazione, bensì deve ripetere la preiscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nello stato estero di ultima residenza.

Tassazione dovuta in caso di rinuncia

Il Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi in vigore presso l'Ateneo prevede che lo studente possa rinunciare solo se risulti **in regola** con il versamento degli importi del contributo onnicomprensivo scaduti alla data di presentazione della domanda. Lo stesso regolamento stabilisce anche che il mancato pagamento non costituisce rinuncia tacita agli studi, pertanto lo studente che non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di carriera, ma non conclude il suo rapporto con l'Università e non può dare luogo ad alcuna altra iscrizione. Qualora allo studente rinunciatario fosse **revocata la borsa di studio** concessa dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario anche per anni

accademici precedenti, lo studente medesimo è tenuto al pagamento della contribuzione universitaria per i relativi anni accademici.
Qualora lo studente intendesse rinunciare agli studi in un momento in cui non è ancora noto l'esito della richiesta di borsa di studio del Diritto allo studio universitario è tenuto al pagamento delle tasse di iscrizione per l'anno accademico di riferimento.
Qualora lo studente iscritto ad un corso di laurea o di laurea magistrale per l'a.a. 2020/2021 intendesse rinunciare agli studi deve consegnare il modulo di rinuncia all'ufficio di segreteria competente; quest'ultimo effettua i controlli sulla regolarità amministrativa della carriera dello studente e imputa allo studente le eventuali tasse di cui fosse in difetto alla data di consegna del modulo di rinuncia.
Qualora lo studente risultasse iscritto, come ultimo anno di iscrizione, ad un anno accademico precedente al 2020/2021, per poter rinunciare agli studi, deve essere in regola con il pagamento di tutte le rate delle tasse previste per quell'anno.

SEZIONE 9
RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI

Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero

Ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 11 luglio 2002 , n. 148 (in Suppl. ordinario n. 151 alla G.U., 25 luglio 2002, n. 173) "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno", può essere chiesto il riconoscimento di un **titolo accademico conseguito all'estero,** presso un'Istituzione di livello universitario statale o legalmente riconosciuta nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, al fine di conseguire una laurea, una laurea magistrale a ciclo unico o una laurea magistrale attivata presso l'Università degli Studi di Siena.

Su tale richiesta delibera la competente struttura didattica che, valutando caso per caso gli studi compiuti e gli esami sostenuti, può stabilire:

- il riconoscimento **totale** degli studi svolti all'estero, con conseguente emanazione del decreto rettorale di equipollenza (*riconoscimento diretto*);
- il riconoscimento **parziale** di detti studi, con l'indicazione dei crediti da acquisire ai fini del conseguimento del titolo richiesto (*abbreviazione di corso*).

La dichiarazione di **equipollenza** è automatica in presenza di specifici accordi bilaterali o convenzioni internazionali che stabiliscano il reciproco riconoscimento dei titoli accademici.

Per i corsi di studio a numero programmato, un eventuale accoglimento della domanda di riconoscimento è subordinata alla sussistenza di posti disponibili nel contingente relativo all'anno di corso di destinazione dello studente. Ogni informazione in merito a tale tipologia di richiesta di riconoscimento di titolo accademico estero è disponibile presso gli uffici di segreteria dei dipartimenti competenti.

Documentazione necessaria

Al fine di conseguire un determinato titolo accademico italiano a seguito del riconoscimento di un titolo accademico estero, occorre presentare:

- **domanda diretta al Magnifico Rettore** dell'Università degli Studi di Siena, redatta su apposito modulo e munita di marca da bollo secondo valore vigente;
- **originale del titolo di studio straniero di istruzione superiore** (o certificato sostitutivo) valido per l'ammissione all'Università del Paese in cui è stato conseguito;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo di studio di istruzione superiore (o certificato sostitutivo) conseguito all'estero;
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo di studio di istruzione superiore o del certificato sostitutivo conseguito all'estero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana in loco;
- **originale del titolo accademico straniero** (o certificato sostitutivo) che si intende far riconoscere;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo);
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo accademico straniero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana oppure attestazione di validità rilasciata da centri ENIC-NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia;
- **originale del certificato di laurea** contenente il dettaglio degli esami universitari rilasciato dalla università straniera ovvero "diploma supplement", ove adottato dall'università straniera che ha rilasciato il titolo, secondo le direttive della Commissione Europea;

- **traduzione ufficiale** in italiano del certificato di laurea con il dettaglio degli esami universitari e legalizzazione a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana;
- **programmi di studio ufficiali** di tutte le attività formative sostenute dallo studente per il conseguimento del titolo accademico straniero (su carta intestata dell'università straniera e con timbro e firma della stessa);
- **traduzione ufficiale** in italiano dei programmi ufficiali delle attività formative; qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese, gli stessi non necessitano di traduzione ufficiale;
- ove previsto, **ricevuta di avvenuto pagamento** del contributo fissato dal Regolamento vigente. Qualora, infatti, il titolo fosse stato rilasciato presso un Paese non comunitario, è previsto il pagamento di un contributo il cui importo è di **euro 250.** Tale contributo va pagato tramite PagoPA con le modalità riportate alla pagina: https://unisi.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/
- solo per cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità e idonea documentazione, rilasciata dalla competente Questura, dalla quale si desuma la motivazione di rilascio del permesso di soggiorno;
- **copia del passaporto** o altro documento di identità in corso di validità.

L'eventuale rinuncia alla domanda di riconoscimento non dà titolo a richiedere il rimborso di quanto versato.

Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento

La domanda di riconoscimento deve essere presentata presso l'URP – International Place nel **periodo 1 agosto 2020 – 1 ottobre 2020**. **Fanno eccezione** le domande di riconoscimento di titoli di studio accademici per i corsi di studio a numero programmato: ogni informazione in argomento è disponibile presso **gli uffici di segreteria dei dipartimenti competenti**. Per appuntamenti e maggiori informazioni in merito scrivere alla casella di posta elettronica: internationalplace@unisi.it

Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale

Nell'ipotesi di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero, il richiedente può iscriversi al corrispondente corso di studio, con le seguenti modalità:

- i **cittadini non comunitari residenti all'estero** devono attivare la procedura di preiscrizione tramite la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, con le modalità stabilite dalla Circolare M.U.R. che annualmente disciplina le modalità di iscrizione alle Università italiane di tale categoria di studenti;
- i **cittadini comunitari ovunque residenti**, nonché i **cittadini non comunitari equiparati**, possono presentare domanda di iscrizione al corso di studio secondo le modalità e la scadenza indicati nella comunicazione dell'esito della richiesta.

La delibera della struttura didattica di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero dà titolo all'iscrizione al corrispondente corso di studio dell'Ateneo senese per l'anno accademico per il quale si chiede il riconoscimento.
Nel caso in cui l'interessato non abbia perfezionato l'iscrizione entro i termini dati, lo stesso deve ripresentare domanda di riconoscimento in altro anno accademico e la richiesta deve essere nuovamente sottoposta all'esame della competente struttura didattica.

SEZIONE 10
ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)

Chi può presentare domanda

E' consentita l'iscrizione a singoli insegnamenti attivati nell'ambito dei corsi di studio, non a numero programmato, di questo Ateneo, con facoltà di sostenere le relative prove di esame ottenendone certificazione, a:

- **studenti universitari di università estere** sia nell'ambito di programmi e accordi di mobilità internazionale regolati da condizioni di reciprocità sia su iniziativa individuale degli studenti;
- **soggetti non iscritti ad alcun corso di studio universitario** in possesso di un diploma di istruzione superiore che dia accesso agli studi universitari. Non rientrano in questa fattispecie gli studenti non comunitari residenti all'estero **che non abbiano superato la prova di accesso ai corsi di laurea in Scienze economiche e bancarie per il solo curriculum Economics and banking e in Economia e commercio per il solo curriculum Economics and management**, entrambi in lingua inglese (per tali studenti è prevista l'iscrizione al Foundation Course);
- **laureati** che abbiano la necessità di superare gli esami di profitto di discipline non inserite nei piani di studio seguiti per il conseguimento della laurea, ma che, in base alle disposizioni in vigore, siano richieste per l'ammissione a lauree magistrali o, ove previsto, a scuole di specializzazione ovvero a concorsi pubblici.

Sono fatte salve le specificità dei corsi di studio a numero programmato: per i **corsi di studio a numero programmato** possono cioè essere fissate eventuali specifiche limitazioni nella possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti. Informazioni in argomento sono disponibili presso gli uffici di segreteria che gestiscono i corsi di studio in questione.

I cittadini **non comunitari residenti all'estero** iscritti o laureati presso Università estere devono pre-iscriversi presso la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, entro le scadenze stabilite dal Ministero rispettivamente per i corsi del I semestre e del II semestre; la richiesta di preiscrizione deve pervenire all'università prima dell'inizio del periodo didattico in cui sono tenuti i corsi di insegnamento scelti. Al momento dell'arrivo a Siena gli studenti devono consegnare all'URP – International Place il passaporto con il visto di ingresso per studio Università/corsi singoli e la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza italiana relativa al titolo di studio. Gli studenti possono iscriversi a singoli insegnamenti dopo aver ottenuto idoneo nulla osta dal personale dell'URP – International Place.

I cittadini **non comunitari equiparati,** i cittadini **non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini comunitari in possesso di un titolo di studio di istruzione superiore conseguito all'estero** possono iscriversi ai singoli insegnamenti dopo aver ottenuto il **rilascio di idoneo nulla osta** sul controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'URP – International Place.

Come e dove presentare domanda

La richiesta di iscrizione a singoli insegnamenti si effettua tramite compilazione di una scheda disponibile presso gli uffici di segreteria e sulle pagine web dell'Ateneo, nella sezione riservata alle "Iscrizioni". Alla **scheda di iscrizione** va allegata la fotocopia del documento di identità, la fotocopia della tessera del codice fiscale.

Sulla scheda si deve dare **indicazione dei corsi di insegnamento scelti**; tali corsi possono essere selezionati solo fra quelli attivati nell'anno accademico di iscrizione; agli studenti è dato obbligo di acquisire tutti i crediti assegnati al corso di insegnamento.

L'ufficio di segreteria, una volta registrata l'iscrizione, determina l'importo della tasse da pagare tramite PagoPa il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-

iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse. A pagamento avvenuto il predetto ufficio procede con la regolarizzazione della procedura di iscrizione e la predisposizione della **carta dello studente**.
Gli studenti iscritti o laureati in università estere devono allegare alla scheda di iscrizione:
- certificato di iscrizione o di laurea rilasciato dall'Università estera di provenienza, in originale, legalizzato e tradotto a cura della Rappresentanza;

I soggetti non iscritti ad alcun corso di studio universitario che hanno conseguito il diploma di istruzione all'estero devono allegare alla scheda di iscrizione:
- diploma di istruzione superiore con relativa traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza.

I cittadini non comunitari devono inoltre allegare copia del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura competente e copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio.

Ai fini dell'iscrizione i **cittadini non comunitari residenti all'estero** devono dimostrare la **conoscenza della lingua italiana** tramite svolgimento di apposito **colloquio** qualora i corsi che desidera frequentare fossero erogati in lingua italiana.

Esami

Gli studenti sostengono gli esami davanti alle stesse commissioni giudicatrici che esaminano gli studenti iscritti ai corsi di laurea e con le medesime modalità.

Quota di iscrizione

L'importo delle tasse dovute per l'a.a. 2020/2021 per l'iscrizione a singoli insegnamenti è così determinato:
- tassa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia umanistico-sociale: **euro 130;**
- tassa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE: **euro 150;**
- tassa variabile correlata al numero dei crediti da acquisire:

- **15 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia umanistico-sociale);
- **20 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE).

La quota di iscrizione ai corsi singoli deve essere versata **all'atto dell'iscrizione**.
Una volta effettuata l'iscrizione è possibile chiedere di frequentare, nel corso del medesimo anno, **ulteriori corsi di insegnamento**. In tale ipotesi l'interessato deve integrare quanto versato per i contributi con l'ulteriore importo corrispondente al numero dei crediti aggiunti moltiplicato per il costo unitario per credito sopra indicato.

Incompatibilità per contemporanea iscrizione

I corsi in questione non sono finalizzati al rilascio di un titolo, ma soltanto di un certificato con gli esami sostenuti.
Lo studente **iscritto presso l'Ateneo senese** ad un corso di studio **non può iscriversi ai corsi singoli** presso l'Ateneo senese, ferma restando la sua facoltà di sostenere esami in esubero oltre quelli previsti nel suo piano di studio, senza oneri aggiuntivi, previa autorizzazione da parte del Comitato per la didattica.
Lo studente **iscritto presso l'Ateneo senese** ad un corso di studio di I o di II livello che intenda iscriversi, presso altro Ateneo, a corsi singoli che non facciano parte del proprio piano di studio deve ottenere il preventivo nulla osta dalla competente struttura didattica.

SEZIONE 11
TASSAZIONE UNIVERSITARIA

L'importo dei contributi dovuti dallo studente che si iscrive ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Siena, è calcolato con riferimento alla tipologia di corso scelta, alla situazione economica e al merito dello studente medesimo, sulla base dei criteri definiti dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi, tenuto conto delle disposizioni contenute nella Legge 11/12/2016 n. 232.
Per il calcolo della contribuzione universitaria dovuta è necessario che lo studente **inserisca tramite procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS**. Lo studente deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). **L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2020, permette di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione e deve essere richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.**

L'importo dovuto è versato in quattro rate alle seguenti scadenze:
- la prima all'atto dell'iscrizione e comunque entro il 2 novembre di ciascun anno;
- la seconda entro 21 dicembre di ciascun anno;
- la terza entro il 1 marzo di ciascun anno;
- la quarta entro il 3 maggio di ciascun anno.

Il pagamento della prima rata perfeziona l'immatricolazione o l'iscrizione.
All'importo della prima rata vanno aggiunti i contributi relativi a:
a. la tassa regionale per il Diritto allo studio universitario (DSU),
b. il bollo virtuale secondo l'importo previsto dalla normativa vigente.

Gli studenti che non risultano in regola con il pagamento delle tasse e/o delle eventuali indennità di mora non possono sostenere esami, né compiere alcun atto amministrativo.
I criteri per la determinazione dell'importo del contributo onnicomprensivo dovuto sono indicati nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena consultabile nelle pagine web www.unisi.it

Provvidenze a favore degli studenti

Tutti gli studenti destinatari delle provvidenze sotto elencate sono soggetti, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento del **bollo** virtuale secondo l'importo stabilito dalla normativa vigente.

Studenti con disabilità

Gli studenti con disabilità, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità pari o superiore al 66%, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, sono esonerati totalmente dal pagamento della contribuzione, nonché della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.
Gli studenti con una disabilità, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, compresa tra il 50% e il 65% possono essere esonerati, a domanda, dal pagamento della contribuzione dovuta o di parte di essa nell'ambito delle risorse messe a disposizione dal Fondo di solidarietà.
Agli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, secondo quanto previsto dall'art. 30 della Legge 118/71, è concessa l'esenzione dalle tasse di iscrizione e contributi universitari.

Studenti beneficiari o idonei di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli studenti che si iscrivono ad un corso di studi e che presentano domanda per accedere ai

benefici dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono temporaneamente esonerati dal pagamento della contribuzione dovuta; sono definitivamente esonerati, in misura totale, gli studenti vincitori delle borse di studio e quelli che risultano comunque idonei nelle stesse graduatorie.

Studenti beneficiari di borsa semestrale dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli studenti che fruiscono delle borse di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario per un ulteriore semestre oltre la durata normale del corso e che hanno terminato i CFU previsti dal loro piano di studi, con esclusione di quelli per la prova finale, entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, sono esonerati dal pagamento della tassa di ricognizione.
Qualora lo studente non consegua tutti i CFU previsti dal suo piano di studi entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, è esonerato dal 50% del pagamento dell'importo del contributo onnicomprensivo entro l'ultima scadenza prevista.

Studenti destinatari di provvedimenti di revoca della borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli studenti destinatari di provvedimento di revoca della borsa di studio da parte dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario sono tenuti al pagamento delle tasse e contributi dovuti per l'anno di riferimento oltre alla tassa regionale per il DSU. Nel caso in cui la revoca o la non attribuzione della borsa siano determinate da una rinuncia agli studi sono comunque dovute tutte le tasse e contributi scadute alla data di rinuncia.

Studenti borsisti del Governo italiano

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Studenti rifugiati politici

Gli studenti iscritti ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Siena che sono titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, sono esonerati dal pagamento dell'intera contribuzione universitaria, con esclusione dell'importo relativo alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Studenti in regime di detenzione

Gli studenti detenuti nelle carceri oggetto del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Siena ed il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria della Toscana sono tenuti al pagamento di una quota annua di iscrizione pari a euro 150,00 oltre alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.
Tale importo è applicato anche in caso di ricongiunzione per gli studi interrotti o ricognizione laureandi.

Particolari categorie di studenti

Gli studenti dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico ultrasessantenni hanno diritto a una riduzione pari al 50% dell'intero ammontare dei contributi universitari.
Gli studenti dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico dipendenti dell'Università degli Studi di Siena in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato da almeno sei mesi alla data d'iscrizione e gli studenti dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese in servizio a tempo indeterminato sono tenuti al pagamento di una quota di iscrizione annuale onnicomprensiva pari a euro 531,00.
L'Università degli Studi di Siena, in applicazione con quanto concordato con enti pubblici o istituzioni pubbliche o private, italiane o straniere, tramite stipula di appositi accordi convenzionali in materia di didattica approvati dagli Organi di Ateneo, può applicare,

disciplinandole all'interno dell'accordo medesimo, facilitazioni in favore di particolari categorie di studenti.
Tutti gli studenti destinatari delle provvidenze di cui sopra sono soggetti, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento della tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Collaborazioni studentesche

Al fine di promuovere e favorire l'accesso e la conclusione degli studi universitari agli studenti capaci e meritevoli che si trovano in condizioni economiche non favorevoli, considerata anche l'opportunità di contribuire alla formazione ed alla maturazione professionale degli studenti universitari, l'Ateneo bandisce annualmente assegni per attività di tutorato e compensi per attività di collaborazione part-time entro i limiti fissati dal bilancio di ateneo.

Fondo di solidarietà

L'Università degli Studi di Siena, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, costituisce annualmente un Fondo di solidarietà, destinato a interventi di sostegno a favore di studenti che versano in situazioni di disagio, anche solo temporanee, adeguatamente documentate. Gli interventi di sostegno, consistenti nell'esonero parziale o totale dai contributi universitari, sono erogati a domanda e vengono deliberati da una apposita Commissione
Al Fondo accedono anche gli studenti residenti in zone colpite da eventi sismici e/o da calamità naturali che possono essere esonerati, totalmente o parzialmente, dal pagamento dei contributi universitari dovuti per l'anno accademico in cui si è verificato l'evento, ovvero in quello immediatamente successivo, purché l'immobile di residenza dello studente sia stato dichiarato inagibile.

CONTATTI UTILI

URP – International Place situato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), in Via Banchi di Sotto 55 a Siena (+39) 0577 235555; numero verde 800 22 16 44 (solo da rete fissa, non dall'estero). Orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00; il martedì e il giovedì anche dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA c/o Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55 a Siena – email: uffdisabili@unisi.it – servizidsa@unisi.it – tel:0577 235518

Elenco degli sportelli degli uffici di segreteria (Uffici Studenti e didattica e Ufficio Servizi agli studenti di area sanitaria) e loro ubicazione:

Presidio San Miniato:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia – presso Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – 53100 Siena; mail: didattica.dbcf@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-biotecnologie-chimica-e
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze della vita – presso Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – 53100 Siena; mail: didattica.dsv@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-della-vita

Presidio San Francesco:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Economia politica e statistica - Piazza San Francesco, 8 – 53100 Siena; mail: didattica.sem@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-economia-politica-e
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Studi aziendali e giuridici - Piazza San Francesco, 7 – 53100 Siena; mail: didattica.sem@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-studi-aziendali-e

Presidio Polo Umanistico:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Filologia e critica delle letterature antiche e moderne – Palazzo San Niccolò- Via Roma, 56 – 53100 Siena; mail: didattica.dfclam@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-filologia-e-critica
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali - Via Roma, 47 – 53100 Siena; mail: didattica.dssc@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-storiche-e-dei

Presidio Mattioli:

- Ufficio servizi agli studenti - Via Mattioli (corsi di studio afferenti ai dipartimenti di Giurisprudenza, Scienze politiche e internazionali e Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente) - Via P.A. Mattioli, 10 - 53100 Siena; mail studenti.mattioli@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla pagina web https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-mattioli

Presidio San Niccolò:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche - Via Roma, 56 – 53100 Siena; mail: didattica.diism@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/ufficio-studenti-diism
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive - Via Roma, 56 – 53100 Siena; mail: didattica.dispoc@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-sociali

Presidio Le Scotte:

- Ufficio Servizi agli studenti – Le Scotte presso Complesso didattico Policlinico Le Scotte - Strada delle Scotte, 4 – 53100 Siena; mail: medicina@unisi.it e sanitarie.biomediche@unisi.it ; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-area-sanitaria

Sede di Arezzo:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale - Loc. Il Pionta - Palazzina dell'Orologio – Via Cittadini, 33 – 52100 Arezzo; mail: didattica.dsfuci@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-della

Sportelli sul territorio:

- Sportello ufficio studenti e didattica di Grosseto - Via Saffi, 17/C - 58100 Grosseto; mail: segreterie.grosseto@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-grosseto